

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024

GRÅSTEN LANDBRUGSSKOLE

**FISKBÆKVEJ 15-33
6300 GRÅSTEN**

INSTITUTIONSNUMMER: 513.301

INDHOLDSFORTEGNELSE	Side
Indhold	
Generelle oplysninger om institutionen	2
Ledelsespåtegning og den uafhængige revisors revisionspåtegning	
Ledelsespåtegning, ledelsens underskrifter og bestyrelsens habilitetserklæring	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-7
Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal	
Præsentation af institutionen	8
Årets faglige resultater	8
Årets økonomiske resultat.....	8
Hoved- og nøgletal	9-11
Usikkerhed om fortsat drift (going concern).....	12
Usikkerhed ved indregning og måling.....	12
Usædvanlige forhold	12
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning	12
Forventninger til det kommende år.....	12
Tilsyn i årets løb.....	12
Målrapportering	
Målrapportering.....	13
Regnskab	
Anvendt regnskabspraksis	14-17
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	18
Balance pr. 31. december.....	19-20
Pengestrømsopgørelse	21
Noter	22-32
Særlige specifikationer	33-36

GENERELLE OPLYSNINGER OM INSTITUTIONEN

Institutionen	Gråsten Landbrugsskole Fiskbækvej 15-33 6300 Gråsten Hjemstedskommune: Sønderborg Telefonnummer: 74 65 10 24 E-mail: gl@gl.dk Hjemmeside: www.gl.dk CVR-nr.: 41 07 34 11
Bestyrelsen	Esben Sveidahl Lauridsen (formand) Hanne Kryhmand Iversen (næstformand) Henning Jakobsen Søren Andersen Jensen Christian Lund Solveig Kappel Robert Beck Morten Alnor-Bonefeld (medarbejderrepræsentant) Jes M. Kragh (elevrepræsentant)
Daglig ledelse	Bjarne Ebbesen
Institutionens formål	Institutionens formål er ifølge dens vedtægter (§ 1): Institutionens formål er at tilbyde undervisning indenfor landbrugsuddannelse, erhvervsuddannelser og tilgrænsende uddannelses- og kursusvirksomhed i overensstemmelse med den gældende lovgivning herom. Institutionen udbyder endvidere rådgivning og andre ydelser med tilknytning til undervisnings- og kursusvirksomhed. Institutionen driver det tilhørende landbrug. Landbruget kan stilles til rådighed for undervisningen.
Bankforbindelse	Sydbank Jernbanegade 35 6400 Sønderborg
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Martin Jochens Lück, MNE-nr. mne35421 Birk Centerpark 30 7400 Herning CVR-nummer: 20 22 26 70 Telefon 96 26 38 00 E-mail: herning@bdo.dk

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og den daglige ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2024 for Gråsten Landbrugsskole.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskab mv. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv. I henhold til § 39, stk. 4, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Gråsten, den 13. marts 2025

Daglig ledelse:

Bjarne Ebbesen

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 7, i lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse.

Gråsten, den 13. marts 2025

Bestyrelsen:

Esben Sveidahl Lauridsen
Formand

Hanne Kryhlmand Iversen
Næstformand

Henning Jakobsen

Søren Andersen Jensen

Christian Lund

Solveig Kappel

Robert Beck

Morten Alnor-Bonefeld
Medarbejderrepræsentant

Jes M. Kragh
Elevrepræsentant

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen for Gråsten Landbrugsskole

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Gråsten Landbrugsskole for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2024, lov om statens regnskabsvæsen mv. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv. (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af institutionens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse mv. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2024 og statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Gråsten Landbrugsskoles evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Herning, den 13. marts 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Martin Jochens Lück
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne35421

LEDELSESBERETNING

Præsentation af institutionen

Gråsten Landbrugsskole er én af landets ældste landbrugsskoler og har siden etableringen i 1924 været en væsentlig udbyder af landbrugets uddannelser. Skolen har løbende fulgt med udviklingen og senest i 2011 er uddannelsesudbuddet udvidet med uddannelsen til Agrarøkonom, og skolen udbyder dermed grundforløb "fødevarer, jordbrug og oplevelser", hovedforløbene samt alle landbrugets lederuddannelser. Alle trin i uddannelsen gennemføres med pæne holdstørrelser.

Mission

Gråsten Landbrugsskole vil afklare og udvikle unge menneskers landbrugstalent gennem viden og indsigt.

Vision

Gråsten Landbrugsskole uddanner de bedst uddannede til landbrugserhvervet.

Gråsten Landbrugsskoles værdigrundlag

Synergi: Vi gør hinanden gode

Kvalitetsbevidsthed: Vi danner til uddannelser og uddanner Danmarks bedste landmænd ved høje standarder for kvalitet og faglighed

Nytænkning: Vi inspirerer til udsyn, åbenhed og nysgerrighed

Klarhed, styrke og ånd: Vi regner med dig og du kan stole på os
Nærhed gør forskellen

Hovedaktiviteter

Gråsten Landbrugsskole er en selvstændig landbrugsskole. Institutionens formål er i overensstemmelse med lovgivningen at udbyde erhvervsrettet grund- og efteruddannelse og anden uddannelse og undervisning. Institutionens udbud omfatter erhvervsuddannelser og tilgrænsende uddannelser inden for primært landbrugs- og jordbrugsområdet.

Institutionen driver desuden tilhørende landbrug.

Årets faglige resultater

Vi kan med glæde konstatere, at 2024 igen har været et år med meget stor søgning til skolen.

I 2024 opnåede vi 245,8 årselever, hvilket er 21,5 årselever højere end sidste år. Årets evalueringer viser fortsat stor tilfredshed med kvaliteten i undervisningen og der er en meget fin elevtrivsel. Frafaldet på vores uddannelser er blandt de laveste indenfor sammenlignelige uddannelser.

Eleverne har fortsat generelt meget nemt ved at finde oplæringspladser, og der er en stor efterspørgsel på arbejdsmarkedet efter de elever, vi uddanner. Landbrugserhvervet har endda udstedt en oplæringsgaranti. Efterspørgslen fra erhvervet gælder for alle uddannelser (EUD faglært landmand, EUX-landmand, produktionsleder og agrarøkonom). Vi har gennemført alle de uddannelser, vi udbyder.

Produktionsresultaterne i skolens landbrug har i 2024 ikke levet op til vores forventninger. Alle tre driftsgrene - kvæg, gris og mark har præsteret mindre end forventet. I marken var udbytterne tæt på det halve af det, vi forventede, og hos kørerne og grisene skyldes de lavere produktionsresultater primært udfordringer med management.

Årets økonomiske resultat

Årets resultat viser et overskud på 1.822.625 kr. mod et overskud i 2023 på 2.387.132 kr.

Resultatet overføres til egenkapitalen, som herefter udgør 62.173.963 kr. (for opgørelse af egenkapitalen se i øvrigt note 20).

LEDELSESBERETNING

Hoved- og nøgletal

(Hele kr.)	2024	2023	2022	2021	2020
Resultatopgørelse					
Omsætning	76.941.098	69.133.014	65.133.147	53.059.871	51.956.281
Heraf statstilskud.....	41.254.584	35.255.221	32.559.452	30.675.315	30.020.212
Omkostninger	72.694.486	64.141.761	60.879.689	49.602.577	47.061.273
Resultat før finansielle poster	4.246.612	4.991.253	4.253.458	3.457.294	4.895.008
Finansielle poster.....	-2.423.987	-2.604.121	5.102.416	-1.019.286	-1.083.726
Resultat før ekstraordinære poster	1.822.625	2.387.132	9.355.874	2.438.008	3.811.282
Ekstraordinære poster	0	0	0	0	0
Årets resultat	1.822.625	2.387.132	9.355.874	2.438.008	3.811.282
Balance					
Anlægsaktiver	115.765.947	116.717.744	105.199.080	101.126.944	99.366.611
Omsætningsaktiver.....	15.664.903	14.190.336	12.157.768	10.456.355	10.495.550
Balancesum.....	131.430.850	130.908.080	117.356.848	111.583.299	109.862.161
Egenkapital.....	62.173.963	60.351.338	57.964.206	48.608.332	46.170.235
Hensatte forpligtelser.....	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser ..	51.364.408	54.316.536	44.851.336	44.323.316	46.119.809
Kortfristede gældsforpligtelser...	17.892.479	16.240.206	14.541.306	18.651.651	17.572.117
Pengestrømsopgørelse					
Driftsaktivitet	7.531.523	5.056.472	11.581.448	5.935.022	6.866.594
Investeringsaktivitet	-4.299.652	-15.199.591	-6.840.913	-4.598.423	-2.475.725
Finansieringsaktivitet	-3.238.437	10.150.134	-4.635.931	-1.282.344	-4.300.182
Pengestrøm, netto	-6.566	7.015	104.604	54.255	90.687
Likvider primo.....	590.293	583.278	478.674	424.419	333.732
Likvider ultimo.....	583.727	590.293	583.278	478.674	424.419
Resterende trækingsret pr. 31. december, kassekredit	5.755.654	5.442.547	5.546.510	2.133.124	3.696.438
Resterende trækingsret pr. 31. december, kassekredit	93.931	32.974	42.750	33.345	30.351
Værdipapirer	1.665.135	1.602.049	1.465.051	1.362.385	1.269.229
Samlet likviditet til rådighed ultimo	8.098.447	7.667.863	7.637.589	4.007.528	5.420.437
Finansielle nøgletal					
Overskudsgrad	2,4	3,5	14,4	4,6	7,3
(driftsresultat før ekstraordinære poster i % af indtægter)					
Likviditetsgrad	87,6	87,4	83,6	56,1	59,7
(omsætningsaktiver i forhold til kortfristet gæld)					
Soliditetsgrad	47,3	46,1	49,4	43,6	42,0
(egenkapital i % af aktiver ultimo)					

LEDELSESBERETNING

	2024	2023	2022	2021	2020
Årselever					
Årselevtal					
Årselever tilskudsfinansieret undervisning.....	245,8	224,3	216,0	189,0	193,7
Erhvervsuddannelses-årselever gennemført for andre.....	0	0	0	0	0
Erhvervsuddannelses-årselever udlagt til andre.....	0	0	0	0	0
Årselever tilskudsfinansieret undervisning i alt.....	245,8	224,3	216,0	189,0	193,7
Indtægtsdækket virksomhed					
Årselever, indtægtsdækket virksomhed.....	0,7	0,6	0,6	0,6	0,6
Årselever i alt.....	246,5	224,9	216,6	189,6	194,3
Aktivitetsudvikling i procent.....	9,6	3,8	14,2	-2,4	9,8
Skolehjemsaktivitet					
Antal egne årselever, som samtidig bor på kostafdeling.....	231,9	214,5	212,0	179,6	175,8
Årselever tilskudsfinansieret skolehjemsaktivitet.....	231,9	214,5	212,0	179,6	175,8
Kapacitet kostpladser					
Kapacitet kostpladser, totale antal kostpladser, som institutionen råder over i sin bygningskapacitet	238	232	225		
Årsværk					
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår i alt.....	68,6	64,7	60,0	54,1	50,5
Andel i procent ansat på sociale vilkår.....	4,2	4,8	4,0	4,0	4,0
Andel årsværk, der er ansat i henhold til cheftalen.....	0,5	0,0	0,0	0,0	0,0
Ledelse og administration pr. 100 årselever.....	3,0	3,0	3,0	3,1	3,1
Øvrige årsværk pr. 100 årselever	11,4	10,9	11,3	13,3	11,9
Lønomkostninger pr. 100 årselever					
Lønomkostninger vedr. undervisningens gennemførelse.....	9.210.508	10.074.614	9.087.604	8.627.260	7.890.663
Lønomkostninger øvrige.....	4.791.039	4.004.593	4.175.342	4.896.755	4.510.264
Lønomkostninger pr. 100 årselever i alt.....	14.001.547	14.079.207	13.262.946	13.524.015	12.400.927
Lønomkostninger i pct. af omsætningen.....	44,9	45,8	44,1	48,0	45,7

LEDELSESBERETNING

	2024	2023	2022	2021	2020
Nøgletal til understøttelse af god økonomistyring					
Aktivitetsstyring					
Årsværk pr. 100 årselever.....	27,8	28,8	27,7	28,5	26,0
Undervisningsårsværk pr. 100 årselever.....	13,2	14,8	13,5	12,1	11,1
Samlede lønomkostninger for alle chefer, der er omfattet af chefaftalens dækningsområde opgjort som pct. af omsætningen.....	0,5	0,0	0,0	0,0	0,0
Gennemsnitlige samlede lønomkostninger pr. chef-årsværk for de chefer, der er ansat i henhold til chefaftalen	1.008.151	0,0	0,0	0,0	0
Kapacitetsstyring					
Kvadratmeter pr. årselev	12,8	14,1	14,6	14,8	13,3
Bygningsudgifter/huslejeudgifter pr. kvadratmeter (kr.).....	624	532	313	258	751
Forsyningsomkostninger pr. kvadratmeter (kr.)	130	192	190	164	205
Finansiel styring					
Belåningsgrad (%).....	78,1	83,6	69,1		
Finansieringsgrad (%)	44,4	46,5	42,6	43,8	46,4
(langfristet gæld i % af anlægsaktiver)					
Gældsfaktor (gearing)	66,8	72,9	68,9	83,5	88,8
Andel af realkreditlån med variabel rente og sikringsinstrument (%)	100	100,0	100,0	25,4	23,3
Andel af realkreditlån med afdragsfrihed (%).....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

LEDELSESBERETNING

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Skolen har de seneste år vist pæne overskud og er fortsat inde i en sund udvikling. Elevtilmeldingerne til grundforløbene til start august og januar ser endnu engang ud til at slå alle rekorder.

Landbrugets omsætning udgør omkring 24% af skolens samlede omsætning. Vi har ultimo 2024 ansat nye og mere erfarne ledere i landbruget og den løbende modernisering af landbrugsdriften er med til at sikre en fremadrettet sund økonomi også i den afdeling.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen forhold, der fører til væsentlig usikkerhed ved indregning og måling i forbindelse med årsregnskabsarbejdelse.

Usædvanlige forhold

Der har i regnskabsåret ikke været usædvanlige forhold.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning og frem til godkendelse af årsrapporten, som øver indflydelse af nævneværdig art på årsrapporten.

Forventninger til det kommende år

Med den øgede elevtilgang, som skolen oplever i disse år, bliver der et større og større pres på værelserne. Vi udnytter kapaciteten i kostskolen og klasselokalerne mere end fuldt ud, og vi planlægger fortsat at udvide med nye klasselokaler, køkken- og spisesal samt elevværelser.

I 2025 planlægger vi at etablere to nye klasselokaler i forbindelse med maskinhallen.

I landbruget har vi også konstant fokus på at optimere produktionen i både stald og mark. Vores landbrug skal både være et spændende lærested for vores elever/lærlinge, og et godt og inspirerende vindue både for erhvervet og for det omkringliggende samfund. I 2025 planlægger vi at etablere et minivådområde på 0,5 ha, hvilket skal ses som Gråsten Landbrugsskoles bidrag til de såkaldte frivillige kollektive virkemidler i det kommende år.

Tilsyn i årets løb

Der har i 2024 været enkeltsagstilsyn vedrørende institutionens finansielle leasingaftaler.

Tilsynet bliver afsluttet i 2025 i forbindelse med straks indfrielse af kontrakterne.

MÅLRAPPORTERING

Det overordnede politiske mål

Den nye uddannelsespolitiske målsætning lyder:

Alle 25-årige skal have gennemført en uddannelse, være i uddannelse eller være i beskæftigelse. Det betyder at:

- i 2030 skal mindst 90 procent af de 25-årige have gennemført en ungdomsuddannelse.
- i 2030 skal andelen af unge op til 25 år, som ikke har tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarkedet, være halveret.
- alle unge under 25 år, der hverken er i gang med eller har gennemført mindst en ungdomsuddannelse har ret til at få en uddannelsesplan og skal gennem en opsøgende og opfølgende indsats tilbydes vejledning om mulighederne for at øge deres formelle kompetencer på kort og på længere sigt.

På Gråsten Landbrugsskole bidrager vi til opfyldelse af ovennævnte mål bl.a. ved:

- Konstant at have fokus på kvalitet i undervisningen
- Ved at bestræbe aldrig at aflyse planlagte timer
- At sikre kvalitet i kostskolen og at have fokus på en god omgangstone på skolen. Vi er bevidste om, at vi har en vigtig rolle at spille i elevernes dannelsesmæssige udvikling.
- At være opsøgende i forhold til nye elevgrupper, ved deltagelse på uddannelsesmesser, dyrskuer mv. og ved at gennemføre sommer-camps for aldersgruppen 9 - 15 år.
- At afsætte ressourcer så elever i brobygning mv. oplever hele skolen inklusive skolelandbruget. Det betyder, at det også er andre end lærere, der bruger arbejdstid på at give elever i brobygning og introduktionskurser en god oplevelse.

Målrapportering

Antal årselever i året

Uddannelsesområde	2024	2023	2022	2021	2020
Grundforløb	105,4	94,1	98,1	84,6	82,2
Hovedforløb	81,0	79,9	69,3	68,2	69,8
EUX	31,7	28,4	25,1	20,1	20,1
Landbrugsleder	17,1	14,9	15,9	10,8	18,7
Brobygning/intro	10,6	7,0	7,6	5,3	2,9
Antal årselever i året	245,8	224,3	216,0	189,0	193,7

Frafald på erhvervsuddannelsernes grundforløb

Frafald opgjort i %	2023	2022	2021	2020	2019
Grundforløb 1	0,0%	0,0%	0,0%	4,0%	5,0%
Grundforløb 2	2,8%	2,2%			

Søgningen til landbrugsuddannelserne har været stigende på landsplan gennem de seneste år. På Gråsten Landbrugsskole har vi oplevet en markant fremgang i optagene på både EUD og EUX. Vi oplever samtidig, at meget få elever falder fra i løbet af uddannelsen, og de få, som stopper på landbrugsuddannelsen, går direkte over i andre uddannelser eller job.

Årsagerne til det meget store optag og meget lille frafald skyldes flere faktorer:

- Landbrugserhvervet har formået at spille sig selv på banen som værende en del af løsningen på bl.a. klimaspørgsmålet
- Eleverne er målrettede, når de starter på uddannelsen
- Kostskolen er med til at skabe et unikt ungdomsmiljø med trygge og klare rammer
- Vi har en produktionsgård på skolen, som i høj grad er med til at skabe et praksisnært undervisningsmiljø

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Gråsten Landbrugsskole er udarbejdet i overensstemmelse med de regnskabsregler og principper, som fremgår af Finansministeriets bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen (Regnskabsbekendtgørelsen), Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning (www.oav.dk) og Styrelsen for Undervisning og Kvalitets paradigme for årsrapporten for 2024 med tilhørende vejledning.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Taxametertilskud indregnes som udgangspunkt i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet. Bygningstaxameter og fællesudgiftstilskud indregnes dog forskudt, da disse tilskud beregnes ud fra tidligere års aktivitetsniveau. Kvartalsvise forudbetalinger af taxametertilskud vedrørende det kommende finansår optages i balancen som en kortfristet gældspost og indtægtsføres i det finansår, tilskuddene vedrører.

Øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Afgørelsen af, om indtægter anses som indtjent, baseres på følgende kriterier:

- der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- salgsprisen er fastlagt,
- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb, og
- indbetalingen er modtaget, eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Operationel leasing

Operationel leasing foreligger, når leasinggiver udlejer sine aktiver direkte til leasingtager. Leasinggiver køber og beholder ejendomsretten til det leasede aktiv i hele leasingperioden og bærer den finansielle risiko forbundet med leasingaftalen. Leasingtager påtager sig ingen risiko forbundet med udstyrets værdi ved leasingperioden udløb. Vedligeholdelsespligten påhviler således leasinggiver og ikke leasingtager.

Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes i resultatopgørelsen over leasingperioden. Leasingforpligtelsen oplyses i en note.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balance-dagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Segmentoplysninger

I de særlige specifikationer gives resultatoplysninger på følgende segmenter:

- Indtægtsdækket virksomhed - IDV.

Poster, som fordeles både ved direkte og indirekte opgørelse, omfatter omkostninger i alt. De poster, som fordeles ved indirekte opgørelse, sker ud fra fordelingsnøgler fastlagt ud fra årselevtallet eller skøn på de enkelte omkostningssegmenter.

RESULTATOPGØRELSEN

Omsætning

Omsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt de generelle kriterier er opfyldt, herunder at levering og risikoovergang har fundet sted inden regnskabsårets udgang, beløbet kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Der foretages fuld periodisering af tilskud, jf. dog afsnittet "Generelt om indregning og måling".

Omkostninger

Omkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning, herunder løn og gager, øvrige driftsomkostninger samt afskrivninger mv. på anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på områderne:

- Undervisningens gennemførelse
- Markedsføring
- Ledelse og administration
- Bygningsdrift
- Aktiviteter med særlige tilskud
- Kostafdeling

Fordelingsnøgler

De indirekte lønomkostninger til undervisere, der er knyttet til undervisningspersonalets tidsforbrug til andre formål end undervisning, fordeles med en fordelingsnøgle baseret på egentlig optælling af timer samt ud fra et skøn over anvendte timer.

Direkte løn til undervisningspersonale er omkostningsfordelt til undervisningsformål med en fordelingsnøgle baseret på årselevtallet på de enkelte formål.

Eventuel omkostningsfordeling af indirekte omkostninger til IDV, eksempelvis fællesomkostninger til ledelse, administration, forsyning eller øvrige bygningsomkostninger er baseret på fordeling ud fra samme procent, som IDV udgør af den samlede omsætning.

Indirekte lønomkostninger til fx ledelse og it-medarbejdere, omkostninger til kurser, udvikling og møder samt afskrivninger vedrørende it-udstyr fordeles med en fordelingsnøgle baseret på fordeling ud fra samme procent, som IDV udgør af den samlede omsætning.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursreguleringer på værdipapirer samt amortisering af realkreditlån.

Ekstraordinære poster

Ekstraordinære poster omfatter transaktioner foranlediget af forhold, der ligger uden for institutionens kontrol og klart adskiller sig fra aktiviteter, som vedrører institutionens målopfyldelse og som ikke ventes at være tilbagevendende.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån, optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver, indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger erhvervet før 1. januar 2011	10-40 år
Bygninger erhvervet efter 1. januar 2011	50 år
Bygningsinstallationer mv. i henhold til ØAV (almindelige installationer)	20 år
Særlige installationer	10-20 år
Udstyr og inventar i henhold til ØAV	3-5 år
På bygninger anvendes en scrapværdi på max 50%.	

Aktiver med en anskaffelsessum på under 50.000 kr. ekskl. moms omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

Eventuelle modtagne tilskud, donationer eller gaver under 1 mio. kr. driftsføres under øvrige indtægter. Eventuelle modtagne tilskud, donationer eller gaver over 1 mio. kr. til finansiering af anlægsaktiver indregnes som periodiserede anlægsaktiver under langfristede gældsforpligtelser og indtægtsføres løbende i resultatopgørelsen i samme takt, som anlægsaktivet afskrives, og indtægten modregnes i afskrivningen.

Besætning

Besætningen er værdiansat til de skattemæssige statusværdier. Ændringen i de skattemæssige statusværdier reguleres over resultatopgørelsen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger opgøres til anskaffelsespris eller nettorealiseringspris, hvor denne er lavere. Anskaffelsespris omfatter købspris samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på institutionens erfaringer fra tidligere år.

Periodeafgrænsningsposter (aktiver)

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Andelsbeviser måles til dagsværdien på balancedagen.

Gældsforpligtelser

Fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved lånoptagelsen med det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kurstab) indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter (passiver)

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende regnskabsår.

PENGESTRØMSOPGØRELSEN

Pengestrømsopgørelsen viser institutionens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider, institutionens likvider ved årets begyndelse og slutning samt institutionens samlede likviditet til rådighed ved årets afslutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultatet reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger samt betalt vedrørende ekstraordinære poster. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af materielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og træk på kassekredit.

Samlet likviditet til rådighed

Samlet likviditet til rådighed omfatter likvider (både bankindestående og træk på kassekredit), resterende trækingsmulighed på kasse- og byggekredit samt værdipapirer.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	2024	2023	Note
Statstilskud	41.254.584	35.255.221	1
Deltagerbetaling og andre indtægter	35.686.514	33.877.793	2
OMSÆTNING	76.941.098	69.133.014	
Undervisningens gennemførelse	46.090.621	42.699.845	3
Markedsføring	558.602	481.901	4
Ledelse og administration	7.943.530	5.762.941	5
Bygningsdrift	9.023.935	7.416.080	6
Aktiviteter med særlige tilskud	1.079.059	952.738	7
Kostafdeling	7.998.739	6.828.256	8
OMKOSTNINGER	72.694.486	64.141.761	
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	4.246.612	4.991.253	
Finansielle indtægter	23.800	17.264	9
Finansielle omkostninger	2.447.787	2.621.385	10
Finansielle poster	-2.423.987	-2.604.121	
ÅRETS RESULTAT	1.822.625	2.387.132	

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	2024	2023	Note
Grunde og bygninger	91.649.290	93.219.139	11
Udgifter til igangværende byggeri	987.148	263.621	12
Udstyr	21.514.715	21.253.060	13
Inventar	1.603.794	1.970.924	14
Udsmykning.....	11.000	11.000	
Materielle anlægsaktiver	115.765.947	116.717.744	
ANLÆGSAKTIVER	115.765.947	116.717.744	
Besætning (landbruget)	4.419.875	4.324.035	15
Landbrugsbeholdninger	2.440.556	2.173.103	16
Varebeholdninger (institutionen).....	159.953	21.147	17
Beholdninger	7.020.384	6.518.285	
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	161.964	178.278	
Mellemregning med Børne- og Undervisningsministeriet	525.705	120.277	
Andre tilgodehavender	5.406.795	5.178.593	
Periodeafgrænsningsposter	301.193	2.561	
Tilgodehavender	6.395.657	5.479.709	
Værdipapirer	1.665.135	1.602.049	18
Likvide beholdninger	583.727	590.293	
OMSÆTNINGSAKTIVER	15.664.903	14.190.336	
AKTIVER	131.430.850	130.908.080	

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	2024	2023	Note
Gaver 1. januar 1992 eller senere	1.042.670	1.042.670	19
Egenkapital i øvrigt.....	61.131.293	59.308.668	20
EGENKAPITAL.....	62.173.963	60.351.338	
Realkreditgæld	39.045.201	40.612.076	21
Gæld vedrørende finansiel leasing.....	6.690.900	7.641.400	22
Andre langfristede gældsforpligtelser	2.169.974	2.104.727	23
Periodiseret anlægstilskud	3.458.333	3.958.333	
Langfristede gældsforpligtelser	51.364.408	54.316.536	
Gæld til pengeinstitutter.....	1.750.415	2.074.479	24
Mellemregning med Børne- og Undervisningsministeriet	0	111.830	
Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.340.670	1.805.655	
Anden gæld.....	5.155.457	5.566.008	25
Periodeafgrænsningsposter	7.645.937	6.682.234	26
Kortfristede gældsforpligtelser	17.892.479	16.240.206	
GÆLDSFORPLIGTELSE.....	69.256.887	70.556.742	
PASSIVER	131.430.850	130.908.080	
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser			27
Usikkerhed om fortsat drift			I
Usikkerhed ved indregning og måling			II
Usædvanlige forhold			III
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning			IV

PENGESTRØMSOPGØRELSE

	2024	2023
Årets resultat	1.822.625	2.387.132
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:		
Af- og nedskrivninger	5.271.362	3.860.929
Andre ikke kontante poster	-56.327	-290.324
Ændringer i driftskapital:		
Varebeholdninger	-502.099	-61.071
Tilgodehavender	-915.948	-1.827.484
Kortfristet gæld	1.843.563	911.613
Indfrosne feriemidler	68.347	75.677
Pengestrømme fra driftsaktivitet	7.531.523	5.056.472
Køb af materielle anlægsaktiver	-4.905.675	-15.529.591
Salg af materielle anlægsaktiver	606.023	330.000
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-4.299.652	-15.199.591
Afdrag/indfrielse, realkreditgæld	-1.391.842	-1.441.751
Afdrag/indfrielse, anden langfristet gæld	-1.522.531	-762.187
Optagelse, anden langfristet gæld	0	12.240.333
Ændring af gæld til pengeinstitut, kortfristet	-324.064	113.739
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-3.238.437	10.150.134
Ændring i likvider	-6.566	7.015
Likvider primo	590.293	583.278
Likvider ultimo	583.727	590.293
Resterende trækingsret pr. 31. december (kassekredit) jf. note 24 ...	5.755.654	5.442.547
Resterende trækingsret pr. 31. december (kassekredit) jf. note 24 ...	93.931	32.974
Værdipapirer, note 18	1.665.135	1.602.049
Samlet likviditet til rådighed ultimo	8.098.447	7.667.863

NOTER

	Note
Usikkerhed om fortsat drift Der er ingen usikkerhed omkring fortsat drift.	I
Usikkerhed ved indregning og måling Der er ingen forhold, der fører til væsentlig usikkerhed ved indregning og måling i forbindelse med årsregnskabet's udarbejdelse.	II
Usædvanlige forhold Der har i regnskabsåret ikke været nogen usædvanlige forhold.	III
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning og frem til godkendelse af årsrapporten, som øver indflydelse af nævneværdig art på årsrapporten.	IV

NOTER

	2024	2023	Note
Statstilskud			1
Undervisningstaxameter	19.774.402	17.417.420	
Fællesudgiftstaxameter	5.013.103	4.702.958	
Bygningstaxameter	3.451.879	2.793.476	
Særlige tilskud	2.668.534	1.139.042	
Kostafdeling	10.346.666	9.202.325	
	41.254.584	35.255.221	
 Deltagerbetaling og andre indtægter			2
Deltagerbetaling, uddannelser:			
Deltagerbetaling, uddannelser	739.134	795.970	
	739.134	795.970	
 Kostafdeling:			
Grund- og hovedforløb	4.303.036	3.375.858	
Landbrugsleder	299.500	211.700	
Øvrige	187.626	189.519	
Indgået tidligere afskrevne	1.500	2.234	
	4.791.662	3.779.311	
 Andre indtægter:			
Huslejeindtægt, boliger og værelser inkl. forbrug	221.586	203.319	
Lokaleindtægter	85.825	78.075	
Salg af undervisning mv.....	626.837	555.679	
Deltagerbetaling ekskursioner	2.348.349	1.767.998	
Specialpædagogiske hjælpemidler.....	777.368	505.459	
Projektindtægter	248.685	250.345	
Uddannelsesaftaler præmierede	4.714.248	4.018.250	
Censorindtægt	193.256	236.007	
Driftsindtægter fra Naturskolen mv.	58.560	57.320	
Kaffe, mad, værelser	1.191.366	957.795	
Betaling kost, ansatte.....	262.942	253.108	
Automatsalg	333.203	132.562	
Indtægter arrangementer, jubilæum.....	239.480	0	
Salg af udstyr og inventar	5.600	184.572	
Øvrige indtægter	870.200	925.432	
Indtægter landbrugsdrift	17.978.213	19.176.591	
	30.155.718	29.302.512	
 Deltagerbetaling og andre indtægter i alt	35.686.514	33.877.793	

NOTER

	2024	2023	Note
Undervisningens gennemførelse			3
Løn og lønafhængige omkostninger:			
Lønninger og pensionsbidrag	19.963.270	19.923.197	
Lønrefusion	-333.237	-227.220	
Løn til landbrugsdrift, jf. særlige specifikationer	3.073.870	2.961.831	
	22.703.903	22.657.808	
Øvrige omkostninger:			
It-omkostninger inkl. software mv.	30.880	25.633	
Fremmede tjenesteydelser	1.030.109	954.267	
Kursus- og konferenceudgifter	455.657	449.218	
Specialpædagogiske hjælpemidler	40.508	59.338	
Leje af traktorer til undervisning	222.748	149.520	
Bøger til undervisning mv.	1.125.176	1.005.923	
Kontingenter	226.749	209.456	
Rejse- og befordringsudgifter	97.483	66.376	
Ekskursioner	3.349.342	2.438.754	
Småanskaffelser og vedligeholdelse, undervisningsudstyr	109.551	85.403	
Automatomkostninger	306.933	236.501	
Øvrige undervisningsomkostninger	934.438	979.015	
Driftsomkostninger fra Naturskolen	32.279	18.195	
Driftsomkostninger fra landbruget	12.769.729	11.759.984	
	20.731.582	18.437.583	
Afskrivninger:			
Undervisningsinventar	204.144	122.103	
Landbrugsudstyr og inventar	2.450.992	1.482.351	
	2.655.136	1.604.454	
Undervisningens gennemførelse i alt	46.090.621	42.699.845	
Markedsføring			4
Løn og lønafhængige omkostninger:			
Lønninger og pensionsbidrag	217.587	147.050	
Øvrige omkostninger:			
Annoncer, reklamer og markedsføring	341.015	333.650	
Øvrige markedsføringsomkostninger	0	1.201	
	341.015	334.851	
Markedsføring i alt	558.602	481.901	

NOTER

	2024	2023	Note
Ledelse og administration			5
Løn og lønafhængige omkostninger:			
Lønninger og pensionsbidrag	4.024.134	3.271.551	
Bestyrelses honorar	20.000	20.000	
Lønrefusion	0	-6.868	
	4.044.134	3.284.683	
Øvrige omkostninger:			
Kursus- og konferenceudgifter	184.373	7.256	
Kontorartikler, porto, telefon mv.	86.092	29.704	
Småanskaffelser og vedligehold, kontorinventar	104.469	60.249	
It-omkostninger	1.123.546	938.026	
Kopimaskineomkostning	90.414	87.472	
Personaleudgifter	158.605	118.121	
Jubilæum	828.159	0	
Honorar til revisor	181.500	163.000	
Konsulentudgifter	16.048	79.753	
Lovpligtige afgifter personale	784.656	734.632	
Driftsudgifter, firmabil	97.882	62.700	
Øvrige administrationsomkostninger	160.531	111.865	
	3.816.275	2.392.778	
Afskrivninger:			
Administrationsinventar	83.121	85.480	
Ledelse og administration i alt	7.943.530	5.762.941	

NOTER

	2024	2023	Note
Bygningsdrift			6
Løn og lønafhængige omkostninger:			
Lønninger og pensionsbidrag	3.387.312	1.978.375	
Lønrefusioner	-245.299	-256.940	
	3.142.013	1.721.435	
Øvrige omkostninger:			
Vedligeholdelse bygninger og lokaler	1.107.125	953.725	
Vedligeholdelse arealer	227.523	186.530	
Småanskaffelser	164.899	440.787	
Ejendomsskat	78.799	120.380	
El, vand og varme	743.724	351.952	
Rengøring og renovation	260.473	255.362	
Øvrige ejendomsomkostninger	29.822	22.642	
Bygningsomkostninger landbruget	1.316.428	1.351.310	
	3.928.793	3.682.688	
Afskrivninger:			
Bygninger	1.159.932	1.201.800	
Bygninger, landbrug	783.458	810.157	
Bygningsinventar	9.739	0	
	1.953.129	2.011.957	
Bygningsdrift i alt	9.023.935	7.416.080	
Aktiviteter med særlige tilskud			7
Løn og lønafhængige omkostninger:			
Lønninger og pensionsbidrag	833.501	657.853	
Øvrige omkostninger:			
Øvrige omkostninger	245.558	294.885	
Aktiviteter med særlige tilskud i alt	1.079.059	952.738	

NOTER

	2024	2023	Note
Kostafdeling			8
Løn og lønafhængige omkostninger:			
Lønninger og pensionsbidrag	3.694.061	3.221.793	
Lønrefusioner	-121.386	-26.484	
	3.572.675	3.195.309	
Øvrige omkostninger:			
Køb af madvarer	2.083.027	1.859.415	
Småanskaffelser og vedligeholdelse, kostafdelingsinventar	379.766	361.441	
Indkvartering (leje)	961.721	963.338	
Forsyning kostafdeling	734.756	227.202	
Rengøring og renovation.....	135.058	75.370	
Øvrige kostafdelingsomkostninger	51.760	28.810	
	4.346.088	3.515.576	
Afskrivninger:			
Skolehjemsinventar	79.976	117.371	
Kostafdeling i alt.....	7.998.739	6.828.256	
Finansielle indtægter			9
Renteindtægter indskudskapital mv.	17.519	11.854	
Renteindtægter, bank	6.281	5.410	
Finansielle indtægter i alt	23.800	17.264	
Finansielle omkostninger			10
Renteudgifter, bank.....	164.396	450.636	
Prioritetsrenter	1.819.987	1.691.820	
Øvrige renteudgifter	463.404	478.929	
Finansielle omkostninger i alt.....	2.447.787	2.621.385	

NOTER

	2024	Note
Grunde og bygninger		11
Kostpris primo.....	121.942.034	
Tilgang i året løb	170.320	
Afgang i årets løb	0	
Overførsler i årets løb	0	
Kostpris ultimo	122.112.354	
Opskrivninger primo.....	4.072.742	
Opskrivninger i årets løb	0	
Opskrivninger ultimo.....	4.072.742	
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....	32.795.637	
Årets af- og nedskrivninger.....	1.740.169	
Tilbageførte af- og nedskrivninger	0	
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	34.535.806	
Regnskabsmæssig værdi 31. december	91.649.290	
Offentlig ejendomsvurdering af grunde og bygninger, jf. SKAT 1. oktober 2022..	65.740.000	
Udgifter til igangværende byggeri		12
Kostpris primo.....	263.621	
Tilgang i året løb	723.527	
Afgang i årets løb.....	0	
Kostpris ultimo	987.148	
Udstyr		13
Kostpris primo.....	28.263.133	
Tilgang i året løb	4.011.828	
Afgang i årets løb.....	-1.423.725	
Kostpris ultimo	30.851.236	
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....	7.010.073	
Årets af- og nedskrivninger.....	3.164.063	
Tilbageførte af- og nedskrivninger	-837.615	
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	9.336.521	
Regnskabsmæssig værdi 31. december	21.514.715	

NOTER

	2024	Note
Inventar		14
Kostpris primo.....	3.645.010	
Tilgang i året løb	0	
Afgang i årets løb.....	0	
Kostpris ultimo	3.645.010	
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....	1.674.086	
Årets af- og nedskrivninger.....	367.130	
Tilbageførte af- og nedskrivninger	0	
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	2.041.216	
Regnskabsmæssig værdi 31. december	1.603.794	
	2024	2023
Besætning (landbruget)		15
Saldo 1. januar.....	4.324.035	4.169.195
Årets forskydninger.....	95.840	154.840
Besætning (landbruget) i alt.....	4.419.875	4.324.035
Landbrugsbeholdninger		16
Beholdning korn og kartofler.....	136.563	274.734
Foderbeholdninger	1.601.518	1.267.469
Jordbeholdning	146.710	128.813
Halmbeholdning mv.	449.140	431.760
Kemikaliebeholdning.....	58.430	45.130
Dieselolie mv.	48.195	25.197
Landbrugsbeholdninger i alt	2.440.556	2.173.103
Varebeholdninger (institutionen)		17
Lagerbeholdning automatvarer	159.953	21.147
Varebeholdninger (institutionen) i alt.....	159.953	21.147
Værdipapirer		18
Andelskapital Arla Foods	966.081	912.740
Andelskapital Danish Crown.....	102.901	114.180
Andelskapital DLG	596.153	575.129
Værdipapirer i alt	1.665.135	1.602.049

NOTER

	2024	2023	Note
Gaver 1. januar 1992 eller senere			19
Saldo 1. januar	1.042.670	1.042.670	
Gaver 1. januar 1992 eller senere saldo ultimo	1.042.670	1.042.670	
Egenkapital i øvrigt			20
Saldo 1. januar	59.308.668	56.921.536	
Årets resultat	1.822.625	2.387.132	
Egenkapital i øvrigt saldo ultimo	61.131.293	59.308.668	
Realkreditgæld			21
Nykredit, -3,1297%, 15 ¼ år	1.088.085	1.147.407	
Nykredit, var., 10 ¾ år	8.171.590	8.777.940	
Nykredit, var., 27 ¾ år	7.092.825	7.233.038	
Nykredit, var., 25 år	4.400.488	4.504.900	
Nykredit, var., 25 år	20.295.061	20.776.607	
Konverteringsomkostninger	-426.977	-453.649	
Realkreditgæld i alt	40.621.072	41.986.243	
Afdrag efter 5 år	32.699.546	35.021.698	
Afdrag mellem 1 og 5 år	6.772.632	6.044.027	
Realkreditgæld i alt (langfristede del)	39.045.201	40.612.076	
Afdrag inden for et år	1.575.871	1.374.167	
Gæld vedrørende finansiel leasing			22
Nykredit leasing, traktor	759.286	883.571	
Nykredit leasing, teleskoplæsser	645.371	728.530	
Sydbank leasing, malkerobotter	2.126.122	2.314.854	
Sydbank leasing, foderrobotter	1.518.767	1.653.517	
Nykredit leasing, biogasanlæg	2.057.963	2.369.464	
Nykredit leasing, minilæsser	202.642	234.687	
Nykredit leasing, minilæsser	331.247	376.194	
Gæld vedrørende finansiel leasing i alt	7.641.398	8.560.817	
Afdrag efter 5 år	2.339.350	3.637.347	
Afdrag mellem 1 og 5 år	4.351.550	4.004.053	
Realkreditgæld i alt (langfristede del)	6.690.900	7.641.400	
Afdrag inden for et år	950.498	919.417	

NOTER

	2024	2023	Note
Andre langfristede gældsforpligtelser			23
Skyldige indefrosne feriemidler	2.169.974	2.204.739	
Andre langfristede gældsforpligtelser i alt	2.169.974	2.204.739	
Afdrag efter 5 år.....	1.939.566	1.881.247	
Afdrag mellem 1 og 5 år	230.408	223.480	
Langfristet realkreditgæld	2.169.974	2.104.727	
Afdrag inden for et år.....	0	100.012	
Gæld til pengeinstitutter			24
Oplysning om samlet trækningssret 31. december, kassekredit..	7.500.000	7.500.000	
Sydbank nr. 8060-2000111 (anvendt)	-1.744.346	-2.057.453	
Resterende trækningssmulighed kassekredit	5.755.654	5.442.547	
Oplysning om samlet trækningssret 31. december	100.000	50.000	
Sydbank nr. 8060-1509711	-6.069	-17.026	
Resterende trækningssmulighed kassekredit	93.931	32.974	
Anvendt kassekredit og byggekredit ultimo i alt	1.750.415	2.074.479	
Anden gæld			25
Skyldig løn	1.052.484	1.088.415	
Skyldig pension, ATP, feriekonto mv.	463.075	372.347	
Skyldig feriepengeforpligtelse	1.011.029	1.128.057	
Realkreditgæld, afdrag inden for et år.....	1.575.871	1.374.167	
Gæld vedrørende finansiel leasing, afdrag inden for et år	950.498	919.417	
Anden langfristet gæld, afdrag inden for et år	0	100.012	
Øvrige gældsposter.....	102.500	583.593	
Anden gæld i alt	5.155.457	5.566.008	
Periodeafgrænsningsposter			26
Mellemregning med Ministeriet for Børn og Undervisning	6.953.347	6.320.088	
Ej uddelte legatmidler	320.964	155.701	
Andre forudmodtagne indtægter.....	371.626	206.445	
Periodeafgrænsningsposter i alt	7.645.937	6.682.234	

NOTER

	2024	2023	Note
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser			27
Leasingforpligtelser operationel leasing:			
Leasing:			
- den samlede forpligtelse udgør	130.500	44.304	
- den gennemsnitlige restløbetid i mdr.	27	11	
Lejeaftale ABC Pavilloner:			
- den samlede forpligtelse udgør	557.565	0	
- den gennemsnitlige restløbetid i mdr.	8	0	

Sikkerhedsstillelser:

Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut er der afgivet følgende sikkerheder:

	Bogført værdi af pantsatte aktiver	Nominelt beløb af pant
Ejerpantebrev i ejendomme	91.649.290	5.500.000

Herudover er der til realkreditinstitutter afgivet sikkerhed for prioritetsgæld. Bogført restgæld 31. december 2024 udgør 41.048.049 kr.

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER

	2024	2023
Personaleomkostninger		
Lønninger	29.760.362	27.298.929
Pensioner	4.753.451	4.365.209
Personaleomkostninger i alt.....	34.513.813	31.664.138
 Lønøomkostninger til chefløn		
De samlede lønomkostninger for alle chefer på institutionen, der er omfattet af cheftalens dækningsområde.....	504.075	0
De samlede lønomkostninger for alle chefer på institutionen, der er ansat i henhold til cheftalen	504.075	0
De samlede lønomkostninger for alle chefer, der indgår i direktionen eller refererer direkte til institutionens øverste chef, inklusiv øverste chef selv	4.117.759	3.728.547
Heraf udmøntet bonus/resultatløn/engangsvederlag til direktionen eller refererer direkte til institutionens øverste chef, inklusiv øverste chef selv	260.000	264.000
 Honorar til revisor		
Honorar for lovpligtig revision	146.000	140.500
Honorar for øvrige erklæringer	8.000	0
Regnskabsmæssig assistance, diverse afstemninger, moms mv.	20.000	15.000
Honorar for XBRL-indberetning af årsregnskab.....	7.500	7.500
Øvrige honorar	0	0
Honorar til revisor i alt	181.500	163.000

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER

Specifikation af formålsregnskabet

	2024	2023
Statstilskud i alt	41.254.584	35.255.221
Deltagerbetaling og andre indtægter i alt.....	35.686.514	33.877.793
Omsætning i alt	76.941.098	69.133.014
Omkostninger til undervisningens gennemførelse:		
Erhvervsuddannelser	22.737.383	23.094.419
EUX	2.865.547	1.850.332
Introduktionskurser mm.	1.055.832	466.771
Indtægtsdækket virksomhed	19.431.859	17.288.323
Omkostninger til undervisningens gennemførelse i alt	46.090.621	42.699.845
Omkostninger til ledelse og administration:		
Markedsføring.....	558.602	481.901
Institutionsledelse.....	1.827.470	1.677.609
Bestyrelses honorar	20.000	20.000
Administration	6.096.060	4.065.332
Omkostninger til ledelse og administration i alt	8.502.132	6.244.842
Omkostninger bygningsdrift:		
Rengøring	1.447.136	724.170
Forsyning	1.859.610	1.558.636
Øvrig drift	1.356.698	1.587.203
Husleje, afskrivning og ejendomsskat	1.991.303	880.317
Indvendig vedligeholdelse	283.607	103.295
Udvendig vedligeholdelse	1.040.618	656.046
Bygningsinventar og -udstyr	1.019.571	1.884.811
Statens selvforsikring	25.392	21.602
Omkostninger bygningsdrift i alt	9.023.935	7.416.080
Omkostninger til aktiviteter med særlige tilskud:		
Specialpædagogisk støtte	91.483	65.629
EU-projekter	152.275	208.642
Strategisk kompetenceløft	1.800	0
Lærepladsopsøgende arbejde, AUB.....	833.501	678.467
Omkostninger til aktiviteter med særlige tilskud i alt	1.079.059	952.738
Omkostninger kostafdeling i alt	7.998.739	6.828.256
Finansielle poster i alt.....	-2.423.987	-2.604.121
Ekstraordinære poster i alt.....	0	0
Årets resultat	1.822.625	2.387.132

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER

	2024	2023	2022	2021
Opgørelse af institutionens indtægtsdækkede virksomhed i Danmark				
Indtægter	19.686.539	19.289.900	20.379.814	840.364
Lønomkostninger	-3.547.466	-3.428.769	-2.686.593	-465.170
Øvrige omkostninger	-15.885.833	-13.859.554	-13.232.815	-209.755
Resultat i Danmark	253.240	2.001.577	4.460.406	165.439
Akkumuleret resultat (egenkapital) Danmark.....	12.461.215	12.207.975	10.206.398	5.745.992
Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed				
Udlejning med og uden forplejning	563.820	-365.269	15.814	165.440
Landbruget	-310.580	2.366.846	4.444.592	0

Specifikation af udgifter vedr. investeringsrammen

Afholdte udgifter ekskl. udgifter, der er omkostningsført i resultatopgørelsen:

	Bygninger	Udstyr	Inventar
Nyt.....	170.320	4.011.828	0
Brugt	0	0	0
I alt.....	170.320	4.011.828	0

It-omkostninger	2024	2023
Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling).	56.050	53.317
It-systemdrift	1.158.137	969.032
It-vedligehold	23.526	322.675
It-udviklingsomkostninger	145.610	416.933
Udgifter til it-varer til forbrug	145.243	45.204
I alt.....	1.528.566	1.807.161

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER

	2024	2023
Landbrugsdrift		
Indtægter		
Salg af korn, raps og kartofler (inkl. konjunkturregulering).....	2.391.936	2.983.400
EU-tilskud mark.....	546.643	569.038
Salg af mælk.....	7.723.802	7.931.225
Salg af kalve og kreaturer (inkl. konjunkturregulering).....	820.744	849.581
Salg af smågrise og slagtesvin (inkl. konjunkturregulering).....	5.305.653	5.639.405
Salg af æg.....	150.240	142.460
Salg af varme til institutionen.....	800.698	463.091
Salg af el - solceller.....	0	156.888
Udlejning af hestebokse.....	39.244	36.250
Fortjeneste salg af udstyr.....	81.023	0
Diverse indtægter.....	118.230	405.253
	17.978.213	19.176.591
Omkostninger		
Lønomkostninger		
Lønninger.....	3.249.105	3.088.018
AER-refusion og lønrefusion.....	-175.235	-126.187
	3.073.870	2.961.831
Driftsomkostninger		
Produktionsomkostninger.....	10.284.609	9.892.675
Vedligeholdelse og småanskaffelser, udstyr og inventar.....	1.510.425	1.082.190
Forpagtningsafgift.....	111.710	105.254
Øvrige udgifter.....	862.985	679.865
	12.769.729	11.759.984
Afskrivninger		
Afskrivninger landbrugsudstyr og inventar.....	2.450.992	1.482.351
Afskrivninger bygninger landbrug.....	783.458	810.157
	3.234.450	2.292.508
Bygningsomkostninger		
El og vand.....	892.916	927.406
Vedligeholdelse landbrugsbygninger.....	423.512	423.904
	1.316.428	1.351.310
Omkostninger i alt.....	20.394.477	18.365.633
Resultat før finansielle poster og administration.....	-2.416.264	810.958

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Bjarne Ebbesen

Daglig ledelse

Serienummer: 1fcc200e-ae1e-4925-9703-9da1fff2cf3b

IP: 185.147.xxx.xxx

2025-03-13 17:44:56 UTC



Robert Helge Beck

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0ab832f1-d556-48ef-a7c0-9f7c65bd1e00

IP: 212.112.xxx.xxx

2025-03-13 18:50:13 UTC



Hanne Iversen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1c97801f-2f5d-4882-9885-1050d3238113

IP: 165.225.xxx.xxx

2025-03-14 07:47:01 UTC



Esben Sveidahl Lauridsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: dac68dd4-0135-490e-8d2f-888360fd5bd3

IP: 79.142.xxx.xxx

2025-03-14 08:02:19 UTC



Christian Schmidt Lund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 79bb4c20-ff18-4046-86a7-ee248cd75287

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-03-14 09:07:21 UTC



Morten Alnor-Bonefeld

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: dd8696a7-14e4-4f0d-8157-b32ae22388d2

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-03-15 17:26:42 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Søren Andersen Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3a9c40cb-0853-4ea2-9a31-7423a29beb86

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-03-15 19:27:52 UTC



Solveig Kappel

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 54d8c4e1-cbbf-45e6-bc79-193c6554da6e

IP: 95.154.xxx.xxx

2025-03-17 08:30:23 UTC



Henning Wormsdorf Jakobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 52d514bc-0cd1-4887-961e-fba0f5c1d7ab

IP: 95.154.xxx.xxx

2025-03-17 20:13:22 UTC



Jes Mathæus Krag

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4b80c3cd-edb4-4f61-8837-a3b0c0dae5ec

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-03-19 12:30:21 UTC



Martin Jochens Lück

Statsautoriseret revisor

Serienummer: df7a07c3-4df9-420b-9d9b-67b9036eb839

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-03-19 12:33:55 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter