



Tlf: 96 26 38 00  
herning@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Birk Centerpark 30  
DK-7400 Herning  
CVR-nr. 20 22 26 70

## ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023

GRÅSTEN LANDBRUGSSKOLE

FISKBÆKVEJ 15-33  
6300 GRÅSTEN

INSTITUTIONSNUMMER: 513.301

<b>INDHOLDSFORTEGNELSE</b>	<b>Side</b>
<b>Indhold</b>	
Generelle oplysninger om institutionen .....	2
<b>Ledelsespåtegning og den uafhængige revisors revisionspåtegning</b>	
Ledelsespåtegning, ledelsens underskrifter og bestyrelsens habilitetserklæring .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4-6
<b>Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal</b>	
Præsentation af institutionen .....	7
Årets faglige resultater .....	8
Årets økonomiske resultat.....	8
Hoved- og nøgletal .....	9-11
Usikkerhed om fortsat drift (going concern).....	12
Usikkerhed ved indregning og måling.....	12
Usædvanlige forhold .....	12
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning .....	12
Forventninger til det kommende år.....	12
Tilsyn i årets løb .....	12
<b>Målrapportering</b>	
Målrapportering.....	13
<b>Regnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis .....	14-17
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december .....	18
Balance pr. 31. december.....	19-20
Pengestrømsopgørelse .....	21
Noter .....	22-32
Særlige specifikationer .....	33-36

**GENERELLE OPLYSNINGER OM INSTITUTIONEN**

<b>Institutionen</b>	Gråsten Landbrugsskole Fiskbækvej 15-33 6300 Gråsten  Hjemstedskommune: Sønderborg Telefonnummer: 74 65 10 24 E-mail: <a href="mailto:gl@gl.dk">gl@gl.dk</a> Hjemmeside: <a href="http://www.gl.dk">www.gl.dk</a>  CVR-nr.: 41 07 34 11
<b>Bestyrelsen</b>	Esben Sveidahl Lauridsen (formand) Hanne Kryhmand Iversen (næstformand) Henning Jakobsen Søren Andersen Jensen Christian Lund Solveig Kappel Jes M. Kragh Birgit Skræp Hansen (medarbejderrepræsentant) Peter Møller (elevrepræsentant)
<b>Daglig ledelse</b>	Bjarne Ebbesen
<b>Institutionens formål</b>	<p>Institutionens formål er ifølge dens vedtægter (§ 1): Institutionens formål er at tilbyde undervisning indenfor landbrugsuddannelse, erhvervsuddannelser og tilgrænsende uddannelses- og kursusvirksomhed i overensstemmelse med den gældende lovgivning herom.</p> <p>Institutionen udbyder endvidere rådgivning og andre ydelser med tilknytning til undervisnings- og kursusvirksomhed.</p> <p>Institutionen driver det tilhørende landbrug. Landbruget kan stilles til rådighed for undervisningen.</p>
<b>Bankforbindelse</b>	Sydbank Jernbanegade 35 6400 Sønderborg
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Martin Jochens Lück, MNE-nr. mne35421 Birk Centerpark 30 7400 Herning CVR-nummer: 20 22 26 70 Telefon 96 26 38 00 E-mail: <a href="mailto:herning@bdo.dk">herning@bdo.dk</a>

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og den daglige ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2023 for Gråsten Landbrugsskole.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskab mv. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv. I henhold til § 39, stk. 4, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at måloppstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Gråsten, den 22. marts 2024

Daglig ledelse:

---

Bjarne Ebbesen

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 7, i lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse.

Gråsten, den 22. marts 2024

Bestyrelsen:

---

Esben Sveidahl Lauridsen  
Formand

---

Hanne Kryhmand Iversen  
Næstformand

---

Henning Jakobsen

---

Søren Andersen Jensen

---

Christian Lund

---

Solveig Kappel

---

Jes M. Kragh

---

Birgit Skræp Hansen  
Medarbejderrepræsentant

---

Peter Møller  
Elevrepræsentant

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

*Til bestyrelsen for Gråsten Landbrugsskole*

### REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Gråsten Landbrugsskole for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af institutionens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almen-gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2023 og statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

## ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af institutionen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af institutionen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Herning, den 22. marts 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Martin Jochens Lück  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne35421

## LEDELSESBERETNING

### Præsentation af institutionen

Gråsten Landbrugsskole er én af landets ældste landbrugsskoler og har siden etableringen i 1924 været en væsentlig udbyder af landbrugets uddannelser. Skolen har løbende fulgt med udviklingen og senest i 2011 er uddannelsesudbuddet udvidet med uddannelsen til Agrarøkonom, og skolen udbyder dermed grundforløb ”fødevarer, jordbrug og oplevelser”, hovedforløbene samt alle landbrugets lederuddannelser. Alle trin i uddannelsen gennemføres med pæne holdstørrelser.

### Mission

Gråsten Landbrugsskole vil afklare og udvikle unge menneskers landbrugstalant gennem viden og indsigt.

### Vision

Gråsten Landbrugsskole uddanner de bedst uddannede til landbrugserhvervet.

### Gråsten Landbrugsskoles værdigrundlag

Synergi:	Vi gør hinanden gode
Kvalitetsbevidsthed:	Vi danner til uddannelser og uddanner Danmarks bedste landmænd ved høje standarder for kvalitet og faglighed
Nytænkning:	Vi inspirerer til udsyn, åbenhed og nysgerrighed
Klarhed, styrke og ånd:	Vi regner med dig og du kan stole på os Nærhed gør forskellen

### Hovedaktiviteter

Gråsten Landbrugsskole er en selvstændig landbrugsskole. Institutionens formål er i overensstemmelse med lovgivningen at udbyde erhvervsrettet grund- og efteruddannelse og anden uddannelse og undervisning. Institutionens udbud omfatter erhvervsuddannelser og tilgrænsende uddannelser inden for primært landbrugs- og jordbrugsområdet.

Institutionen driver desuden tilhørende landbrug.



## LEDELSESBERETNING

### Årets faglige resultater

Vi kan med glæde konstatere, at 2023 igen har været et år med meget stor søgning til skolen, og hvor vi har gennemført store investeringer i landbruget. Disse investeringer er foretaget med henblik på at leve op til vores strategiske målsætninger om at blive selvforsynende med energi inden udgangen af 2025, og for at fremme dyrevelfærd og arbejdsglæde.

I 2023 opnåede vi 224,3 årselever, hvilket er 8,3 årselever højere end sidste år. Årets evalueringer viser fortsat stor tilfredshed med kvaliteten i undervisningen og der er en meget fin elevtrivsel. Frafaldet på vores uddannelser er blandt de laveste indenfor sammenlignelige uddannelser.

Eleverne har fortsat generelt meget nemt ved at finde oplæringspladser, og der er en stor efterspørgsel på arbejdsmarkedet efter de elever, vi uddanner. Landbrugserhvervet har endda udstedt en oplæringsgaranti. Efterspørgslen fra erhvervet gælder for alle uddannelser (EUD faglært landmand, EUX-landmand, produktionsleder og agrarøkonom). Vi har gennemført alle de uddannelser, vi udbyder.

### Årets økonomiske resultat

Årets resultat viser et overskud på 2.387.132 kr. mod et overskud i 2022 på 9.355.874 kr.

Resultatet overføres til egenkapitalen, som herefter udgør 60.351.338 kr. (for opgørelse af egenkapitalen se i øvrigt note 20).

## LEDELSESBERETNING

### Hoved- og nøgletal

(Hele kr.)	2023	2022	2021	2020	2019
<b>Resultatopgørelse</b>					
Omsætning .....	69.133.014	65.133.147	53.059.871	51.956.281	48.426.152
Heraf statstilskud.....	35.255.221	32.559.452	30.675.315	30.020.212	24.365.342
Omkostninger .....	64.141.761	60.879.689	49.602.577	47.061.273	44.195.026
Resultat før finansielle poster ....	4.991.253	4.253.458	3.457.294	4.895.008	4.231.126
Finansielle poster.....	-2.604.121	5.102.416	-1.019.286	-1.083.726	-1.364.930
Resultat før ekstraordinære poster .....	2.387.132	9.355.874	2.438.008	3.811.282	2.866.196
Ekstraordinære poster .....	0	0	0	0	0
Årets resultat .....	2.387.132	9.355.874	2.438.008	3.811.282	2.866.196
<b>Balance</b>					
Anlægsaktiver .....	116.717.744	105.199.080	101.126.944	99.366.611	99.660.761
Omsætningsaktiver.....	14.190.336	12.157.768	10.456.355	10.495.550	10.551.594
Balancesum.....	130.908.080	117.356.848	111.583.299	109.862.161	110.212.355
Egenkapital.....	60.351.338	57.964.206	48.608.332	46.170.235	42.338.998
Hensatte forpligtelser.....	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser ..	54.316.536	44.851.336	44.323.316	46.119.809	45.822.195
Kortfristede gældsforpligtelser...	16.240.206	14.541.306	18.651.651	17.572.117	22.051.162
<b>Pengestrømsopgørelse</b>					
Driftsaktivitet .....	5.193.470	11.581.448	5.935.022	6.866.594	7.329.623
Investeringsaktivitet .....	-15.336.589	-6.840.913	-4.598.423	-2.475.725	-2.452.107
Finansieringsaktivitet .....	10.036.395	-213.140	-1.842.664	-1.835.490	-2.448.049
Pengestrøm, netto .....	-106.724	4.527.395	-506.065	2.555.379	2.429.467
Likvider primo.....	-1.377.462	-5.904.857	-5.398.792	-7.954.171	-10.383.638
Likvider ultimo.....	-1.484.186	-1.377.462	-5.904.857	-5.398.792	-7.954.171
Samlet trækingsret pr. 31. december, kassekredit .....	7.500.000	7.500.000	8.500.000	9.500.000	10.500.000
Samlet trækingsret pr. 31. december, kassekredit .....	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Værdipapirer .....	1.602.049	1.465.051	1.362.385	1.269.229	1.137.978
Samlet likviditet til rådighed ultimo .....	7.667.863	7.637.589	4.007.528	5.420.437	3.733.807
<b>Finansielle nøgletal</b>					
Overskudsgrad .....	3,5	14,4	4,6	7,3	5,9
(driftsresultat før ekstraordinære poster i % af indtægter)					
Likviditetsgrad .....	87,4	83,6	56,1	59,7	47,9
(omsætningsaktiver i forhold til kortfristet gæld)					
Soliditetsgrad .....	46,1	49,4	43,6	42,0	38,4
(egenkapital i % af aktiver ultimo)					

## LEDELSESBERETNING

	2023	2022	2021	2020	2019
<b>Årselever</b>					
<b>Årselevtal</b>					
Årselever tilskudsfinansieret undervisning.....	224,3	216,0	189,0	193,7	165,2
Erhvervsuddannelses-årselever gennemført for andre.....	0	0	0	0	0
Erhvervsuddannelses-årselever udlagt til andre.....	0	0	0	0	0
Årselever tilskudsfinansieret undervisning i alt.....	<b>224,3</b>	<b>216,0</b>	<b>189,0</b>	<b>193,7</b>	<b>165,2</b>
<b>Indtægtsdækket virksomhed</b>					
Årselever, indtægtsdækket virksomhed.....	0,6	0,6	0,6	0,6	11,8
Årselever i alt.....	<b>224,9</b>	<b>216,6</b>	<b>189,6</b>	<b>194,3</b>	<b>177,0</b>
Aktivitetudvikling i procent.....	3,8	14,2	-2,4	9,8	-1,7
<b>Skolehjemsaktivitet</b>					
Antal egne årselever, som samtidig bor på kostafdeling.....	214,5	212,0	179,6	175,8	152,5
Årselever tilskudsfinansieret skolehjemsaktivitet.....	<b>214,5</b>	<b>212,0</b>	<b>179,6</b>	<b>175,8</b>	<b>152,5</b>
<b>Kapacitet kostpladser</b>					
Kapacitet kostpladser, totale antal kostpladser, som institutionen råder over i sin bygningskapacitet	232	225			
<b>Årsværk</b>					
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår i alt.....	64,7	60,0	54,1	50,5	48,8
Andel i procent ansat på sociale vilkår.....	4,8	4,0	4,0	4,0	3,1
Andel årsværk, der er ansat i henhold til cheftalen.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Ledelse og administration pr. 100 årselever.....	3,0	3,0	3,1	3,1	3,9
Øvrige årsværk pr. 100 årselever	10,9	11,3	13,3	11,9	12,8
<b>Lønomkostninger pr. 100 årselever</b>					
Lønomkostninger vedr. undervisningens gennemførelse.....	10.074.614	9.087.604	8.627.260	7.890.663	8.355.752
Lønomkostninger øvrige.....	4.004.593	4.175.342	4.896.755	4.510.264	3.641.810
Lønomkostninger pr. 100 årselever i alt.....	<b>14.079.207</b>	<b>13.262.946</b>	<b>13.524.015</b>	<b>12.400.927</b>	<b>11.997.562</b>
Lønomkostninger i pct. af omsætningen.....	45,8	44,1	48,0	45,7	45,1

**LEDELSESBERETNING**

	2023	2022	2021	2020	2019
<b>Nøgletal til understøttelse af god økonomistyring</b>					
<b>Aktivitetsstyring</b>					
Årsværk pr. 100 årselever.....	28,8	27,7	28,5	26,0	27,7
Undervisningsårsværk pr. 100 årselever.....	14,8	13,5	12,1	11,1	11,0
Samlede lønomkostninger for alle chefer, der er omfattet af chefaftalens dækningsområde opgjort som pct. af omsætningen.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Gennemsnitlige samlede lønomkostninger pr. chef-årsværk for de chefer, der er ansat i henhold til chefaftalen .....	0,0	0,0	0,0	0	0
<b>Kapacitetsstyring</b>					
Kvadratmeter pr. årselev .....	14,1	14,6	14,8	13,3	16,6
Bygningsudgifter/huslejeudgifter pr. kvadratmeter (kr.).....	532	313	258	751	591
Forsyningsomkostninger pr. kvadratmeter (kr.) .....	192	190	164	205	220
<b>Finansiell styring</b>					
Belåningsgrad (%).....	83,6	69,1			
Finansieringsgrad (%) .....	46,5	42,6	43,8	46,4	45,5
(langfristet gæld i % af anlægsaktiver)					
Gælds faktor (gearing) .....	72,9	68,9	83,5	88,8	
Andel af realkreditlån med variabel rente og sikringsinstrument (%) .....	100,0	100,0	25,4	23,3	26,9
Andel af realkreditlån med afdragsfrihed (%).....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

## LEDELSESBERETNING

### Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Skolen har de seneste år vist pæne overskud og er fortsat inde i en sund udvikling. Elevtilmeldingerne til grundforløbene til start august og januar ser endnu engang ud til at slå alle rekorder.

Landbrugets omsætning udgør mere end 25% af skolens samlede omsætning, og den løbende modernisering af landbrugsdriften er med til at sikre en fortsat sund økonomi også i den afdeling.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen forhold, der fører til væsentlig usikkerhed ved indregning og måling i forbindelse med årsregnskabs udarbejdelse.

### Usædvanlige forhold

Der har i regnskabsåret ikke været usædvanlige forhold.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning og frem til godkendelse af årsrapporten, som øver indflydelse af nævneværdig art på årsrapporten.

### Forventninger til det kommende år

Med den øgede elevtilgang, som skolen oplever i disse år, bliver der et større og større pres på værelserne. Vi udnytter kapaciteten i kostskolen og klasselokalerne mere end fuldt ud, og vi planlægger fortsat at udvide med nye klasselokaler, køkken- og spisesal samt elevværelser.

I landbruget har vi også konstant fokus på at optimere produktionen i både stald og mark. Vores landbrug skal både være et spændende lærested for vores elever/lærlinge, og et godt og inspirerende vindue både for erhvervet og for det omkringliggende samfund. Vi skal have bygget en ny gyllebeholder og opbevaringsfaciliteter til foder til køerne.

### Tilsyn i årets løb

Vi har gennem de sidste par år været underlagt et såkaldt prædiktivt tilsyn. Dette tilsyn er nu endeligt afsluttet uden kritiske bemærkninger.

Vi har desuden været underlagt et tematisk tilsyn med minimumstimal for lærerstyret undervisning på erhvervsuddannelsernes grundforløb. Dette tilsyn er nu også afsluttet uden kritiske bemærkninger.

## MÅLRAPPORTERING

### Det overordnede politiske mål

Den nye uddannelsespolitiske målsætning lyder:

Alle 25-årige skal have gennemført en uddannelse, være i uddannelse eller være i beskæftigelse. Det betyder at:

- i 2030 skal mindst 90 procent af de 25-årige have gennemført en ungdomsuddannelse.
- i 2030 skal andelen af unge op til 25 år, som ikke har tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarkedet, være halveret.
- alle unge under 25 år, der hverken er i gang med eller har gennemført mindst en ungdomsuddannelse har ret til at få en uddannelsesplan og skal gennem en opsøgende og opfølgende indsats tilbydes vejledning om mulighederne for at øge deres formelle kompetencer på kort og på længere sigt.

På Gråsten Landbrugsskole bidrager vi til opfyldelse af ovennævnte mål bl.a. ved:

- Konstant at have fokus på kvalitet i undervisningen
- Ved at bestræbe aldrig at aflyse planlagte timer
- At sikre kvalitet i kostskolen og at have fokus på en god omgangstone på skolen. Vi er bevidste om, at vi har en vigtig rolle at spille i elevernes dannelsesmæssige udvikling.
- At være opsøgende i forhold til nye elevgrupper, ved deltagelse på uddannelsesmesser, dyrskuer mv. og ved at gennemføre sommer-camps for aldersgruppen 9 - 15 år.
- At afsætte ressourcer så elever i brobygning mv. oplever hele skolen inklusive skolelandbruget. Det betyder, at det også er andre end lærere, der bruger arbejdstid på at give elever i brobygning og introduktionskurser en god oplevelse.

### Målrapportering

#### Antal årselever i året

Uddannelsesområde	2023	2022	2021	2020	2019
Grundforløb	94,1	98,1	84,6	82,2	72,5
Hovedforløb	79,9	69,3	68,2	69,8	51,5
EUX	28,4	25,1	20,1	20,1	21,9
Landbrugsleder	14,9	15,9	10,8	18,7	15,1
Brobygning/intro	7,0	7,6	5,3	2,9	4,2
<b>Antal årselever i året</b>	<b>224,3</b>	<b>216,0</b>	<b>189,0</b>	<b>193,7</b>	<b>165,2</b>

#### Frafald på erhvervsuddannelsernes grundforløb

Frafald opgjort i %	2022	2021	2020	2019	2018
Grundforløb 1	0,0%	0,0%	4,0%	5,0%	9,0%
Grundforløb 2	2,2%				

Søgningen til landbrugsuddannelserne har været stigende på landsplan gennem de seneste år. På Gråsten Landbrugsskole har vi oplevet en markant fremgang i optagene på både EUD og EUX. Vi oplever samtidig, at meget få elever falder fra i løbet af uddannelsen, og de få, som stopper på landbrugsuddannelsen, går direkte over i andre uddannelser eller job.

Årsagerne til det meget store optag og meget lille frafald skyldes flere faktorer:

- Landbrugserhvervet har formået at spille sig selv på banen som værende en del af løsningen på bl.a. klimaspørgsmålet
- Eleverne er målrettede, når de starter på uddannelsen
- Kostskolen er med til at skabe et unikt ungdomsmiljø med trygge og klare rammer
- Vi har en produktionsgård på skolen, som i høj grad er med til at skabe et praksisnært undervisningsmiljø

## ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Gråsten Landbrugsskole er udarbejdet i overensstemmelse med de regnskabsregler og principper, som fremgår af Finansministeriets bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen (Regnskabsbekendtgørelsen), Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning ([www.oav.dk](http://www.oav.dk)) og Styrelsen for Undervisning og Kvalitets paradigme for årsrapporten for 2023 med tilhørende vejledning.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i det efterfølgende.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Taxametertilskud indregnes som udgangspunkt i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet. Bygningstaxameter og fællesudgiftstilskud indregnes dog forskudt, da disse tilskud beregnes ud fra tidligere års aktivitetsniveau. Kvartalsvise forudbetalinger af taxametertilskud vedrørende det kommende finansår optages i balancen som en kortfristet gældspost og indtægtsføres i det finansår, tilskuddene vedrører.

Øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Afgørelsen af, om indtægter anses som indtjent, baseres på følgende kriterier:

- der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- salgsprisen er fastlagt,
- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb, og
- indbetalingen er modtaget, eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### Operationel leasing

Operationel leasing foreligger, når leasinggiver udlejer sine aktiver direkte til leasingtager. Leasinggiver køber og beholder ejendomsretten til det leasede aktiv i hele leasingperioden og bærer den finansielle risiko forbundet med leasingaftalen. Leasingtager påtager sig ingen risiko forbundet med udstyrets værdi ved leasingperioden udløb. Vedligeholdelsespligten påhviler således leasinggiver og ikke leasingtager.

Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes i resultatopgørelsen over leasingperioden. Leasingforpligtelsen oplyses i en note.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balance-dagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

### Segmentoplysninger

I de særlige specifikationer gives resultatoplysninger på følgende segmenter:

- Indtægtsdækket virksomhed - IDV.

Poster, som fordeles både ved direkte og indirekte opgørelse, omfatter omkostninger i alt. De poster, som fordeles ved indirekte opgørelse, sker ud fra fordelingsnøgler fastlagt ud fra årselevtallet eller skøn på de enkelte omkostningssegmenter.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Omsætning

Omsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt de generelle kriterier er opfyldt, herunder at levering og risikoovergang har fundet sted inden regnskabsårets udgang, beløbet kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Der foretages fuld periodisering af tilskud, jf. dog afsnittet "Generelt om indregning og måling".

### Omkostninger

Omkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning, herunder løn og gager, øvrige driftsomkostninger samt afskrivninger mv. på anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på områderne:

- Undervisningens gennemførelse
- Markedsføring
- Ledelse og administration
- Bygningsdrift
- Aktiviteter med særlige tilskud
- Kostafdeling

### Fordelingsnøgler

De indirekte lønomkostninger til undervisere, der er knyttet til undervisningspersonalets tidsforbrug til andre formål end undervisning, fordeles med en fordelingsnøgle baseret på egentlig optælling af timer samt ud fra et skøn over anvendte timer.

Direkte løn til undervisningspersonale er omkostningsfordelt til undervisningsformål med en fordelingsnøgle baseret på årselevtallet på de enkelte formål.

Eventuel omkostningsfordeling af indirekte omkostninger til IDV, eksempelvis fællesomkostninger til ledelse, administration, forsyning eller øvrige bygningsomkostninger er baseret på fordeling ud fra samme procent, som IDV udgør af den samlede omsætning.

Indirekte lønomkostninger til fx ledelse og it-medarbejdere, omkostninger til kurser, udvikling og møder samt afskrivninger vedrørende it-udstyr fordeles med en fordelingsnøgle baseret på fordeling ud fra samme procent, som IDV udgør af den samlede omsætning.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursreguleringer på værdipapirer samt amortisering af realkreditlån.

### Ekstraordinære poster

Ekstraordinære poster omfatter transaktioner foranlediget af forhold, der ligger uden for institutionens kontrol og klart adskiller sig fra aktiviteter, som vedrører institutionens målopfyldelse og som ikke ventes at være tilbagevendende.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån, optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver, indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger erhvervet før 1. januar 2011 .....	10-40 år
Bygninger erhvervet efter 1. januar 2011 .....	50 år
Bygningsinstallationer mv. i henhold til ØAV (almindelige installationer) .....	20 år
Særlige installationer .....	10-20 år
Udstyr og inventar i henhold til ØAV .....	3-5 år
På bygninger anvendes en scrapværdi på max 50%.	

Aktiver med en anskaffelsessum på under 50.000 kr. ekskl. moms omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

Eventuelle modtagne tilskud, donationer eller gaver under 1 mio. kr. driftsføres under øvrige indtægter. Eventuelle modtagne tilskud, donationer eller gaver over 1 mio. kr. til finansiering af anlægsaktiver indregnes som periodiserede anlægsaktiver under langfristede gældsforpligtelser og indtægtsføres løbende i resultatopgørelsen i samme takt, som anlægsaktivet afskrives, og indtægten modregnes i afskrivningen.

### Besætning

Besætningen er værdiansat til de skattemæssige statusværdier. Ændringen i de skattemæssige statusværdier reguleres over resultatopgørelsen.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger opgøres til anskaffelsespris eller nettorealiseringspris, hvor denne er lavere. Anskaffelsespris omfatter købspris samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på institutionens erfaringer fra tidligere år.

### Periodeafgrænsningsposter (aktiver)

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Værdipapirer

Andelsbeviser måles til dagsværdien på balancedagen.

### Gældsforpligtelser

Fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved lånoptagelsen med det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kurstabet) indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

### Periodeafgrænsningsposter (passiver)

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende regnskabsår.

## PENGESTRØMSOPGØRELSEN

Pengestrømsopgørelsen viser institutionens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider, institutionens likvider ved årets begyndelse og slutning samt institutionens samlede likviditet til rådighed ved årets afslutning.

### Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultatet reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger samt betalt vedrørende ekstraordinære poster. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

### Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af materielle anlægsaktiver.

### Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og træk på kassekredit.

### Samlet likviditet til rådighed

Samlet likviditet til rådighed omfatter likvider (både bankindestående og træk på kassekredit), resterende trækingsmulighed på kasse- og byggekredit samt værdipapirer.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	2023	2022	Note
Statstilskud.....	35.255.221	32.559.452	1
Deltagerbetaling og andre indtægter .....	33.877.793	32.573.695	2
<b>OMSÆTNING .....</b>	<b>69.133.014</b>	<b>65.133.147</b>	
Undervisningens gennemførelse .....	42.699.845	39.597.889	3
Markedsføring .....	481.901	650.468	4
Ledelse og administration .....	5.762.941	5.515.750	5
Bygningsdrift .....	7.416.080	6.976.917	6
Aktiviteter med særlige tilskud .....	952.738	831.704	7
Kostafdeling.....	6.828.256	7.306.961	8
<b>OMKOSTNINGER.....</b>	<b>64.141.761</b>	<b>60.879.689</b>	
<b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER .....</b>	<b>4.991.253</b>	<b>4.253.458</b>	
Finansielle indtægter.....	17.264	6.792.191	9
Finansielle omkostninger.....	2.621.385	1.689.775	10
<b>Finansielle poster .....</b>	<b>-2.604.121</b>	<b>5.102.416</b>	
<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>	<b>2.387.132</b>	<b>9.355.874</b>	

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	2023	2022	Note
Grunde og bygninger .....	93.218.344	93.693.085	11
Udgifter til igangværende byggeri .....	263.621	3.965.261	12
Udstyr .....	21.253.062	5.146.981	13
Inventar .....	1.971.717	2.382.753	14
Udsmykning.....	11.000	11.000	
<b>Materielle anlægsaktiver .....</b>	<b>116.717.744</b>	<b>105.199.080</b>	
<b>ANLÆGSAKTIVER .....</b>	<b>116.717.744</b>	<b>105.199.080</b>	
Besætning (landbruget) .....	4.324.035	4.169.195	15
Landbrugsbeholdninger .....	2.173.103	2.100.379	16
Varebeholdninger (institutionen).....	21.147	187.640	17
<b>Beholdninger .....</b>	<b>6.518.285</b>	<b>6.457.214</b>	
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	178.278	245.206	
Mellemregning med Børne- og Undervisningsministeriet .....	120.277	353.092	
Andre tilgodehavender .....	5.178.593	3.053.747	
Periodeafgrænsningsposter .....	2.561	180	
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>5.479.709</b>	<b>3.652.225</b>	
<b>Værdipapirer .....</b>	<b>1.602.049</b>	<b>1.465.051</b>	<b>18</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>590.293</b>	<b>583.278</b>	
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER .....</b>	<b>14.190.336</b>	<b>12.157.768</b>	
<b>AKTIVER .....</b>	<b>130.908.080</b>	<b>117.356.848</b>	

## BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	2023	2022	Note
Gaver 1. januar 1992 eller senere .....	1.042.670	1.042.670	19
Egenkapital i øvrigt.....	59.308.668	56.921.536	20
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>60.351.338</b>	<b>57.964.206</b>	
Realkreditgæld .....	40.612.076	41.837.582	21
Gæld vedrørende finansiel leasing.....	7.641.400	883.571	22
Andre langfristede gældsforpligtelser .....	2.104.727	2.130.183	23
Periodiseret anlægstilskud .....	3.958.333	0	
<b>Langfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>54.316.536</b>	<b>44.851.336</b>	
Gæld til pengeinstitutter.....	2.074.479	1.960.740	24
Mellemregning med Børne- og Undervisningsministeriet .....	111.830	21.614	
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	1.805.655	2.574.743	
Anden gæld.....	5.566.008	5.304.292	25
Periodeafgrænsningsposter .....	6.682.234	4.679.917	26
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>16.240.206</b>	<b>14.541.306</b>	
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>	<b>70.556.742</b>	<b>59.392.642</b>	
<b>PASSIVER .....</b>	<b>130.908.080</b>	<b>117.356.848</b>	
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser			27
Usikkerhed om fortsat drift			I
Usikkerhed ved indregning og måling			II
Usædvanlige forhold			III
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning			IV

**PENGESTRØMSOPGØRELSE**

	2023	2022
Årets resultat .....	2.387.132	9.355.874
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:		
Af- og nedskrivninger .....	3.860.929	2.916.111
Andre ikke kontante poster .....	-153.326	307.427
Ændringer i driftskapital:		
Varebeholdninger .....	-61.071	-820.332
Tilgodehavender .....	-1.827.484	-673.811
Kortfristet gæld .....	911.613	451.705
Indefrosne feriemidler .....	75.677	44.474
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet .....</b>	<b>5.193.470</b>	<b>11.581.448</b>
Køb af materielle anlægsaktiver .....	-15.529.591	-6.988.247
Salg af materielle anlægsaktiver .....	330.000	250.000
Køb af værdipapirer .....	-136.998	-102.666
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet .....</b>	<b>-15.336.589</b>	<b>-6.840.913</b>
Afdrag/indfrielse, realkreditgæld .....	-1.441.751	-34.311.601
Optagelse, realkreditgæld .....	0	33.090.604
Afdrag/indfrielse, anden langfristet gæld .....	-762.187	-62.143
Optagelse, anden langfristet gæld .....	12.240.333	1.070.000
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet .....</b>	<b>10.036.395</b>	<b>-213.140</b>
<b>Ændring i likvider .....</b>	<b>-106.724</b>	<b>4.527.395</b>
Likvider primo .....	-1.377.462	-5.904.857
<b>Likvider ultimo .....</b>	<b>-1.484.186</b>	<b>-1.377.462</b>
Samlet trækingsret pr. 31. december (kassekredit) jf. note 24 .....	7.500.000	7.500.000
Samlet trækingsret pr. 31. december (kassekredit) jf. note 24 .....	50.000	50.000
Værdipapirer .....	1.602.049	1.465.051
<b>Samlet likviditet til rådighed ultimo .....</b>	<b>7.667.863</b>	<b>7.637.589</b>

## NOTER

	Note
<b>Usikkerhed om fortsat drift</b> Tekst indsættes	I
<b>Usikkerhed ved indregning og måling</b> Der er ingen forhold, der fører til væsentlig usikkerhed ved indregning og måling i forbindelse med årsregnskabet's udarbejdelse.	II
<b>Usædvanlige forhold</b> Der har i regnskabsåret ikke været nogen usædvanlige forhold.	III
<b>Begivenheder efter regnskabsårets afslutning</b> Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning og frem til godkendelse af årsrapporten, som øver indflydelse af nævneværdig art på årsrapporten.	IV

## NOTER

	2023	2022	Note
<b>Statstilskud</b>			<b>1</b>
Undervisningstaxameter .....	17.417.420	16.530.404	
Fællesudgiftstaxameter .....	4.702.958	4.565.039	
Bygningstaxameter .....	2.793.476	2.462.398	
Særlige tilskud .....	1.139.042	882.622	
Kostafdeling .....	9.202.325	8.118.989	
	<b>35.255.221</b>	<b>32.559.452</b>	
<b>Deltagerbetaling og andre indtægter</b>			<b>2</b>
Deltagerbetaling, uddannelser:			
Deltagerbetaling, uddannelser .....	795.970	935.654	
	<b>795.970</b>	<b>935.654</b>	
Kostafdeling:			
Grund- og hovedforløb .....	3.375.858	3.132.264	
Landbrugsleder .....	211.700	392.650	
Øvrige .....	189.519	131.131	
Indgået tidligere afskrevne .....	2.234	2.000	
	<b>3.779.311</b>	<b>3.658.045</b>	
Andre indtægter:			
Huslejeindtægt, boliger og værelser inkl. forbrug .....	203.319	185.257	
Lokaleindtægter .....	78.075	131.950	
Salg af undervisning mv.....	555.679	217.037	
Deltagerbetaling ekskursioner .....	1.767.998	1.951.147	
Specialpædagogiske hjælpemidler.....	505.459	379.913	
Projektindtægter .....	250.345	191.802	
Uddannelsesaftaler præmierede .....	4.018.250	3.092.264	
Censorindtægt .....	236.007	210.152	
Driftsindtægter fra Naturskolen mv. ....	57.320	78.683	
Kaffe, mad, værelser .....	957.795	395.098	
Betaling kost, ansatte.....	253.108	230.585	
Automatsalg .....	132.562	113.703	
Salg af udstyr og inventar .....	184.572	1.310	
Øvrige indtægter .....	925.432	554.069	
Indtægter landbrugsdrift .....	19.176.591	20.247.026	
	<b>29.302.512</b>	<b>27.979.996</b>	
<b>Deltagerbetaling og andre indtægter i alt .....</b>	<b>33.877.793</b>	<b>32.573.695</b>	



## NOTER

	2023	2022	Note
<b>Undervisningens gennemførelse</b>			<b>3</b>
Løn og lønafhængige omkostninger:			
Lønninger og pensionsbidrag.....	19.923.197	17.387.519	
Lønrefusion.....	-227.220	-215.709	
Løn til landbrugsdrift, jf. særlige specifikationer .....	2.961.831	2.511.941	
	<b>22.657.808</b>	<b>19.683.751</b>	
Øvrige omkostninger:			
It-omkostninger inkl. software mv. ....	25.633	49.991	
Fremmede tjenesteydelser .....	954.267	1.461.802	
Kursus- og konferenceudgifter.....	449.218	295.330	
Specialpædagogiske hjælpemidler.....	59.338	43.168	
Leje af traktorer til undervisning .....	149.520	118.860	
Bøger til undervisning mv. ....	1.005.923	1.209.634	
Kontingenter .....	209.456	317.040	
Rejse- og befordringsudgifter.....	66.376	83.527	
Ekskursioner .....	2.438.754	2.426.288	
Småanskaffelser og vedligeholdelse, undervisningsudstyr.....	85.403	207.256	
Automatomkostninger .....	236.501	271.790	
Øvrige undervisningsomkostninger .....	979.015	671.782	
Driftsomkostninger fra Naturskolen.....	18.195	17.838	
Driftsomkostninger fra landbruget.....	11.759.984	11.899.407	
	<b>18.437.583</b>	<b>19.073.713</b>	
Afskrivninger:			
Undervisningsinventar .....	122.103	23.372	
Landbrugsudstyr og inventar.....	1.482.351	817.053	
	<b>1.604.454</b>	<b>840.425</b>	
<b>Undervisningens gennemførelse i alt .....</b>	<b>42.699.845</b>	<b>39.597.889</b>	
<b>Markedsføring</b>			<b>4</b>
Løn og lønafhængige omkostninger:			
Lønninger og pensionsbidrag.....	147.050	243.368	
Øvrige omkostninger:			
Annoncer, reklamer og markedsføring .....	333.650	407.100	
Øvrige markedsføringsomkostninger .....	1.201	0	
	<b>334.851</b>	<b>407.100</b>	
<b>Markedsføring i alt .....</b>	<b>481.901</b>	<b>650.468</b>	

## NOTER

	2023	2022	Note
<b>Ledelse og administration</b>			<b>5</b>
Løn og lønafhængige omkostninger:			
Lønninger og pensionsbidrag.....	3.271.551	3.055.360	
Bestyrelseshonorar .....	20.000	20.000	
Lønrefusion.....	-6.868	-15.738	
	<b>3.284.683</b>	<b>3.059.622</b>	
Øvrige omkostninger:			
Kursus- og konferenceudgifter.....	7.256	23.519	
Kontorartikler, porto, telefon mv.....	29.704	24.864	
Småanskaffelser og vedligehold, kontorinventar .....	60.249	344.431	
It-omkostninger.....	938.026	807.733	
Kopimaskineomkostning .....	87.472	129.436	
Personaleudgifter.....	118.121	125.821	
Honorar til revisor .....	163.000	137.000	
Konsulentudgifter .....	79.753	15.324	
Lovpligtige afgifter personale .....	734.632	703.262	
Driftsudgifter, firmabil .....	62.700	58.171	
Øvrige administrationsomkostninger.....	111.865	17.611	
	<b>2.392.778</b>	<b>2.387.172</b>	
Afskrivninger:			
Administrationsinventar .....	85.480	68.956	
<b>Ledelse og administration i alt.....</b>	<b>5.762.941</b>	<b>5.515.750</b>	

## NOTER

	2023	2022	Note
<b>Bygningsdrift</b>			<b>6</b>
Løn og lønafhængige omkostninger:			
Lønninger og pensionsbidrag.....	1.978.375	2.046.516	
Lønrefusioner .....	-256.940	-181.689	
	<b>1.721.435</b>	<b>1.864.827</b>	
Øvrige omkostninger:			
Vedligeholdelse bygninger og lokaler.....	953.725	933.522	
Vedligeholdelse arealer.....	186.530	198.345	
Småanskaffelser .....	440.787	417.573	
Leje og leasing af udstyr .....	0	2.130	
Ejendomsskat .....	120.380	132.054	
El, vand og varme .....	351.952	283.381	
Rengøring og renovation.....	255.362	155.979	
Øvrige ejendomsomkostninger .....	22.642	17.446	
Bygningsomkostninger landbruget .....	1.351.310	1.108.323	
	<b>3.682.688</b>	<b>3.248.753</b>	
Afskrivninger:			
Bygninger .....	1.201.800	906.750	
Bygninger, landbrug.....	810.157	784.511	
Bygningsinventar.....	0	172.076	
	<b>2.011.957</b>	<b>1.863.337</b>	
<b>Bygningsdrift i alt .....</b>	<b>7.416.080</b>	<b>6.976.917</b>	
<b>Aktiviteter med særlige tilskud</b>			<b>7</b>
Løn og lønafhængige omkostninger:			
Lønninger og pensionsbidrag.....	657.853	642.161	
Øvrige omkostninger:			
Øvrige omkostninger .....	294.885	189.543	
<b>Aktiviteter med særlige tilskud i alt .....</b>	<b>952.738</b>	<b>831.704</b>	

## NOTER

	2023	2022	Note
<b>Kostafdeling</b>			<b>8</b>
Løn og lønafhængige omkostninger:			
Lønninger og pensionsbidrag.....	3.221.793	3.571.409	
Lønrefusioner .....	-26.484	-337.596	
	<b>3.195.309</b>	<b>3.233.813</b>	
Øvrige omkostninger:			
Køb af madvarer .....	1.859.415	1.533.430	
Småanskaffelser og vedligeholdelse, kostafdelingsinventar .....	361.441	349.304	
Indkvartering (leje) .....	963.338	1.317.654	
Forsyning kostafdeling .....	227.202	561.058	
Rengøring og renovation.....	75.370	138.806	
Kursus .....	0	7.921	
Øvrige kostafdelingsomkostninger .....	28.810	21.582	
	<b>3.515.576</b>	<b>3.929.755</b>	
Afskrivninger:			
Skolehjemsinventar .....	117.371	143.393	
<b>Kostafdeling i alt.....</b>	<b>6.828.256</b>	<b>7.306.961</b>	
<b>Finansielle indtægter</b>			<b>9</b>
Renteindtægter indskudskapital mv. ....	11.854	4.876	
Renteindtægter, bank .....	5.410	0	
Kursgevinst låneomlægning. ....	0	6.787.315	
<b>Finansielle indtægter i alt .....</b>	<b>17.264</b>	<b>6.792.191</b>	
<b>Finansielle omkostninger</b>			<b>10</b>
Renteudgifter, bank.....	450.636	289.115	
Prioritetsrenter .....	1.691.820	716.260	
Øvrige renteudgifter .....	478.929	684.400	
<b>Finansielle omkostninger i alt.....</b>	<b>2.621.385</b>	<b>1.689.775</b>	

## NOTER

	2023	Note
<b>Grunde og bygninger</b>		<b>11</b>
Kostpris primo.....	120.614.863	
Tilgang i året løb .....	1.327.172	
Afgang i årets løb.....	0	
Overførsler i årets løb .....	0	
<b>Kostpris ultimo .....</b>	<b>121.942.035</b>	
Opskrivninger primo.....	4.072.742	
Opskrivninger i årets løb .....	0	
<b>Opskrivninger ultimo.....</b>	<b>4.072.742</b>	
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....	30.994.518	
Årets af- og nedskrivninger.....	1.801.915	
Tilbageførte af- og nedskrivninger .....	0	
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo .....</b>	<b>32.796.433</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december .....</b>	<b>93.218.344</b>	
Offentlig ejendomsvurdering af grunde og bygninger, jf. SKAT 1. oktober 2022..	64.950.000	
<b>Udgifter til igangværende byggeri</b>		<b>12</b>
Kostpris primo.....	3.965.261	
Tilgang i året løb .....	63.621	
Afgang i årets løb.....	-3.765.261	
<b>Kostpris ultimo .....</b>	<b>263.621</b>	
<b>Udstyr</b>		<b>13</b>
Kostpris primo.....	10.771.074	
Tilgang i året løb .....	17.904.059	
Afgang i årets løb.....	-412.000	
<b>Kostpris ultimo .....</b>	<b>28.263.133</b>	
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....	5.624.093	
Årets af- og nedskrivninger.....	1.647.978	
Tilbageførte af- og nedskrivninger .....	-262.000	
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo .....</b>	<b>7.010.071</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december .....</b>	<b>21.253.062</b>	

## NOTER

	2023	2022	Note
<b>Inventar</b>			<b>14</b>
Kostpris primo.....	3.645.011		
Tilgang i året løb .....	0		
Afgang i årets løb.....	0		
<b>Kostpris ultimo .....</b>	<b>3.645.011</b>		
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....	1.262.258		
Årets af- og nedskrivninger.....	411.036		
Tilbageførte af- og nedskrivninger .....	0		
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo .....</b>	<b>1.673.294</b>		
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december .....</b>	<b>1.971.717</b>		
	<b>2023</b>	<b>2022</b>	
<b>Besætning (landbruget)</b>			<b>15</b>
Saldo 1. januar.....	4.169.195	3.563.440	
Årets forskydninger.....	154.840	605.755	
<b>Besætning (landbruget) i alt.....</b>	<b>4.324.035</b>	<b>4.169.195</b>	
<b>Landbrugsbeholdninger</b>			<b>16</b>
Beholdning korn og kartofler.....	274.734	10.000	
Foderbeholdninger .....	1.267.469	1.489.290	
Jordbeholdning .....	128.813	175.732	
Halmbeholdning mv. ....	431.760	335.360	
Kemikaliebeholdning.....	45.130	68.145	
Dieselolie mv. ....	25.197	21.852	
<b>Landbrugsbeholdninger i alt .....</b>	<b>2.173.103</b>	<b>2.100.379</b>	
<b>Varebeholdninger (institutionen)</b>			<b>17</b>
Lagerbeholdning automatvarer.....	21.147	20.133	
Lagerbeholdning bøger .....	0	167.507	
<b>Varebeholdninger (institutionen) i alt.....</b>	<b>21.147</b>	<b>187.640</b>	
<b>Værdipapirer</b>			<b>18</b>
Andelskapital Arla Foods .....	912.740	858.405	
Andelskapital Danish Crown.....	114.180	110.600	
Andelskapital DLG .....	575.129	496.046	
<b>Værdipapirer i alt .....</b>	<b>1.602.049</b>	<b>1.465.051</b>	

## NOTER

	2023	2022	Note
<b>Gaver 1. januar 1992 eller senere</b>			<b>19</b>
Saldo 1. januar .....	1.042.670	1.042.670	
<b>Gaver 1. januar 1992 eller senere saldo ultimo.....</b>	<b>1.042.670</b>	<b>1.042.670</b>	
<b>Egenkapital i øvrigt</b>			<b>20</b>
Saldo 1. januar.....	56.921.536	47.565.662	
Årets resultat .....	2.387.132	9.355.874	
<b>Egenkapital i øvrigt saldo ultimo .....</b>	<b>59.308.668</b>	<b>56.921.536</b>	
<b>Realkreditgæld</b>			<b>21</b>
Nykredit, -0,2521%, 16 ¼ år .....	1.147.407	1.219.565	
Nykredit, var., 11 ¾ år .....	8.777.940	9.379.268	
Nykredit, var., 28 ¾ år .....	7.233.038	7.377.809	
Nykredit, var., 26 år .....	4.504.900	4.616.000	
Nykredit, var., 26 år .....	20.776.607	21.289.000	
Konverteringsomkostninger .....	-453.649	-480.322	
<b>Realkreditgæld i alt .....</b>	<b>41.986.243</b>	<b>43.401.320</b>	
Afdrag efter 5 år.....	35.021.698	37.342.853	
Afdrag mellem 1 og 5 år.....	6.044.027	4.975.051	
<b>Realkreditgæld i alt (langfristede del).....</b>	<b>40.612.076</b>	<b>41.837.582</b>	
Afdrag inden for et år.....	1.374.167	1.563.738	
<b>Gæld vedrørende finansiel leasing</b>			<b>22</b>
Nykredit leasing, traktor .....	883.571	1.007.857	
Nykredit leasing, teleskoplæsser.....	728.530	0	
Sydbank leasing, malkerobotter.....	2.314.854	0	
Sydbank leasing, foderrobotter.....	1.653.517	0	
Nykredit leasing, biogasanlæg.....	2.369.464	0	
Nykredit leasing, minilæsser.....	234.687	0	
Nykredit leasing, minilæsser.....	376.194	0	
<b>Gæld vedrørende finansiel leasing i alt .....</b>	<b>8.560.817</b>	<b>1.007.857</b>	
Afdrag efter 5 år.....	3.637.347	386.428	
Afdrag mellem 1 og 5 år.....	4.004.053	497.143	
<b>Realkreditgæld i alt (langfristede del).....</b>	<b>7.641.400</b>	<b>883.571</b>	
Afdrag inden for et år.....	919.417	124.286	

## NOTER

	2023	2022	Note
<b>Andre langfristede gældsforpligtelser</b>			<b>23</b>
Skyldige indefrosne feriemidler .....	2.204.739	2.162.206	
<b>Andre langfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>	<b>2.204.739</b>	<b>2.162.206</b>	
Afdrag efter 5 år.....	1.881.247	1.938.088	
Afdrag mellem 1 og 5 år.....	223.480	192.095	
<b>Langfristet realkreditgæld .....</b>	<b>2.104.727</b>	<b>2.130.183</b>	
Afdrag inden for et år.....	100.012	32.023	
<b>Gæld til pengeinstitutter</b>			<b>24</b>
Oplysning om samlet trækingsret 31. december, kassekredit..	7.500.000	7.500.000	
Sydbank nr. 8060-2000111 (anvendt).....	-2.057.453	-1.953.490	
Resterende trækingsmulighed kassekredit .....	<b>5.442.547</b>	<b>5.546.510</b>	
Oplysning om samlet trækingsret 31. december .....	50.000	50.000	
Sydbank nr. 8060-1509711 .....	-17.026	-7.250	
Resterende trækingsmulighed kassekredit .....	<b>32.974</b>	<b>42.750</b>	
<b>Anvendt kassekredit og byggekredit ultimo i alt .....</b>	<b>2.074.479</b>	<b>1.960.740</b>	
<b>Anden gæld</b>			<b>25</b>
Skyldig løn .....	1.088.415	1.569.450	
Skyldig pension, ATP, feriekonto mv. ....	372.347	388.638	
Skyldig feriepengeforpligtelse .....	1.128.057	1.198.906	
Realkreditgæld, afdrag inden for et år.....	1.374.167	1.563.738	
Gæld vedrørende finansiel leasing, afdrag inden for et år.....	919.417	124.286	
Anden langfristet gæld, afdrag inden for et år .....	100.012	32.023	
Øvrige gældsposter.....	583.593	427.251	
<b>Anden gæld i alt .....</b>	<b>5.566.008</b>	<b>5.304.292</b>	
<b>Periodeafgrænsningsposter</b>			<b>26</b>
Mellemregning med Ministeriet for Børn og Undervisning .....	6.320.088	4.504.216	
Ej uddelte legatmidler.....	155.701	165.701	
Andre forudmodtagne indtægter.....	206.445	10.000	
<b>Periodeafgrænsningsposter i alt .....</b>	<b>6.682.234</b>	<b>4.679.917</b>	



## NOTER

	2023	2022	Note
<b>Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser</b>			<b>27</b>
Leasingforpligtelser operationel leasing:			
Leasing, kopimaskine:			
- den samlede forpligtelse udgør.....	44.304	92.636	
- den gennemsnitlige restløbetid i mdr. ....	11	23	
Lejeaftale ABC Pavilloner:			
- den samlede forpligtelse udgør .....	0	213.528	
- den gennemsnitlige restløbetid i mdr. ....	0	8	

## Sikkerhedsstillelser:

Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut er der afgivet følgende sikkerheder:

	Bogført værdi af pantsatte aktiver	Nominelt beløb af pant
Ejerpantebrev i ejendomme .....	93.218.344	5.500.000

Herudover er der til realkreditinstitutter afgivet sikkerhed for prioritetsgæld. Bogført restgæld 31. december 2023 udgør 42.439.892 kr.

**SÆRLIGE SPECIFIKATIONER**

	2023	2022
<b>Personaleomkostninger</b>		
Lønninger .....	27.298.929	24.887.849
Pensioner .....	4.365.209	3.839.693
<b>Personaleomkostninger i alt.....</b>	<b>31.664.138</b>	<b>28.727.542</b>
<b>Lønømkostninger til chefløn</b>		
De samlede lønømkostninger for alle chefer på institutionen, der er omfattet af cheftalens dækningsområde.....	0	0
De samlede lønømkostninger for alle chefer på institutionen, der er ansat i henhold til cheftalen .....	0	0
De samlede lønømkostninger for alle chefer, der indgår i direktionen eller refererer direkte til institutionens øverste chef, inklusiv øverste chef selv. ....	<b>3.728.547</b>	<b>3.755.304</b>
Heraf udmøntet bonus/resultatløn/engangsvederlag til direktionen eller refererer direkte til institutionens øverste chef, inklusiv øverste chef selv .....	<b>264.000</b>	<b>254.000</b>
<b>Honorar til revisor</b>		
Honorar for lovpligtig revision .....	140.500	135.500
Honorar for øvrige erklæringer .....	0	0
Regnskabsmæssig assistance, diverse afstemninger, moms mv. ....	15.000	12.500
Honorar for XBRL-indberetning af årsregnskab.....	7.500	12.500
Øvrige honorar .....	0	1.500
<b>Honorar til revisor i alt .....</b>	<b>163.000</b>	<b>162.000</b>

## SÆRLIGE SPECIFIKATIONER

### Specifikation af formålsregnskabet

	2023	2022
Statstilskud i alt .....	35.255.221	32.559.452
Deltagerbetaling og andre indtægter i alt.....	33.877.793	32.573.695
<b>Omsætning i alt .....</b>	<b>69.133.014</b>	<b>65.133.147</b>
<b>Omkostninger til undervisningens gennemførelse:</b>		
Erhvervsuddannelser .....	23.094.419	22.948.012
EUX .....	1.850.332	240.693
Introduktionskurser mm. ....	466.771	489.776
Indtægtsdækket virksomhed .....	17.288.323	15.919.408
<b>Omkostninger til undervisningens gennemførelse i alt .....</b>	<b>42.699.845</b>	<b>39.597.889</b>
<b>Omkostninger til ledelse og administration:</b>		
Markedsføring.....	481.901	650.468
Institutionsledelse.....	1.677.609	1.607.924
Bestyrelseshonorar .....	20.000	20.000
Administration .....	4.065.332	3.887.826
<b>Omkostninger til ledelse og administration i alt .....</b>	<b>6.244.842</b>	<b>6.166.218</b>
<b>Omkostninger bygningsdrift:</b>		
Rengøring .....	724.170	626.174
Forsyning .....	1.558.636	1.210.782
Øvrig drift .....	1.587.203	1.728.408
Husleje, afskrivning og ejendomsskat .....	880.317	262.673
Indvendig vedligeholdelse .....	103.295	85.154
Udvendig vedligeholdelse .....	656.046	572.335
Bygningsinventar og -udstyr .....	1.884.811	2.489.350
Statens selvforsikring .....	21.602	2.041
<b>Omkostninger bygningsdrift i alt .....</b>	<b>7.416.080</b>	<b>6.976.917</b>
<b>Omkostninger til aktiviteter med særlige tilskud:</b>		
Specialpædagogisk støtte .....	65.629	21.090
EU-projekter .....	208.642	140.175
Lærepladsopsøgende arbejde, AUB.....	678.467	670.439
<b>Omkostninger til aktiviteter med særlige tilskud i alt .....</b>	<b>952.738</b>	<b>831.704</b>
<b>Omkostninger kostafdeling i alt .....</b>	<b>6.828.256</b>	<b>7.306.961</b>
<b>Finansielle poster i alt.....</b>	<b>-2.604.121</b>	<b>5.102.416</b>
<b>Ekstraordinære poster i alt.....</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årets resultat .....</b>	<b>2.387.132</b>	<b>9.355.874</b>

**SÆRLIGE SPECIFIKATIONER**

	2023	2022	2021	2020
<b>Opgørelse af institutionens indtægtsdækkede virksomhed i Danmark</b>				
Indtægter .....	19.289.900	20.379.814	840.364	687.766
Lønoms-kostninger .....	-3.428.769	-2.686.593	-465.170	-212.368
Øvrige omkostninger .....	-13.859.554	-13.232.815	-209.755	-175.829
<b>Resultat i Danmark .....</b>	<b>2.001.577</b>	<b>4.460.406</b>	<b>165.439</b>	<b>299.569</b>
<b>Akkumuleret resultat (egenkapital) Danmark.....</b>				
	<b>12.207.975</b>	<b>10.206.398</b>	<b>5.745.992</b>	<b>5.580.553</b>
<b>Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed</b>				
Udlejning med og uden forplejning .....	-365.269	15.814	165.440	299.569
Landbruget .....	2.366.846	4.444.592	0	0

**Specifikation af udgifter vedr. investeringsrammen**

Afholdte udgifter ekskl. udgifter, der er omkostningsført i resultatopgørelsen:

	Bygninger	Udstyr	Inventar
Nyt.....	1.327.172	17.904.058	0
Brugt .....	0	0	0
<b>I alt.....</b>	<b>1.327.172</b>	<b>17.904.058</b>	<b>0</b>

**It-omkostninger**

	2023	2022
Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling).	53.317	52.307
It-systemdrift .....	969.032	673.382
It-vedligehold .....	322.675	322.675
It-udviklingsomkostninger .....	416.933	125.632
Udgifter til it-varer til forbrug .....	45.204	94.233
<b>I alt.....</b>	<b>1.807.161</b>	<b>1.268.229</b>

**SÆRLIGE SPECIFIKATIONER**

	2023	2022
<b>Landbrugsdrift</b>		
<b>Indtægter</b>		
Salg af korn, raps og kartofler (inkl. konjunkturregulering).....	2.983.400	3.431.887
EU-tilskud mark.....	569.038	605.591
Salg af mælk .....	7.931.225	9.253.170
Salg af kalve og kreaturer (inkl. konjunkturregulering).....	849.581	1.004.042
Salg af smågrise og slagtesvin (inkl. konjunkturregulering) .....	5.639.405	4.626.988
Salg af æg .....	142.460	109.360
Salg af varme til institutionen .....	463.091	412.221
Salg af el - solceller .....	156.888	235.114
Udlejning af hestebokse.....	36.250	24.848
Diverse indtægter .....	405.253	543.805
	<b>19.176.591</b>	<b>20.247.026</b>
<b>Omkostninger</b>		
<b>Lønomkostninger</b>		
Lønninger .....	3.088.018	2.620.927
AER-refusion og lønrefusion.....	-126.187	-108.986
	<b>2.961.831</b>	<b>2.511.941</b>
<b>Driftsomkostninger</b>		
Produktionsomkostninger.....	9.892.675	10.260.566
Vedligeholdelse og småanskaffelser, udstyr og inventar.....	1.082.190	941.097
Forpagtningsafgift .....	105.254	133.817
Øvrige udgifter.....	679.865	563.927
	<b>11.759.984</b>	<b>11.899.407</b>
<b>Afskrivninger</b>		
Afskrivninger landbrugsudstyr og inventar .....	1.482.351	817.053
Afskrivninger bygninger landbrug .....	810.157	784.511
	<b>2.292.508</b>	<b>1.601.564</b>
<b>Bygningsomkostninger</b>		
El og vand.....	927.406	865.000
Vedligeholdelse landbrugsbygninger.....	423.904	243.323
	<b>1.351.310</b>	<b>1.108.323</b>
<b>Omkostninger i alt.....</b>	<b>18.365.633</b>	<b>17.121.235</b>
<b>Resultat før finansielle poster og administration.....</b>	<b>810.958</b>	<b>3.125.791</b>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

<p><b>Hanne Iversen</b> Bestyrelsesmedlem Serienummer: 1c97801f-2f5d-4882-9885-1050d3238113 IP: 165.225.xxx.xxx 2024-03-22 13:21:49 UTC</p> <p>Mit </p>	<p><b>Bjarne Ebbesen</b> Daglig ledelse Serienummer: 1fcc200e-ae1e-4925-9703-9da1fff2cf3b IP: 94.138.xxx.xxx 2024-03-22 15:38:08 UTC</p> <p>Mit </p>
<p><b>Birgit Hansen</b> Bestyrelsesmedlem Serienummer: 8af857e4-f64c-40e3-926d-91e80498d13f IP: 87.55.xxx.xxx 2024-03-22 16:44:44 UTC</p> <p>Mit </p>	<p><b>Søren Andersen Jensen</b> Bestyrelsesmedlem Serienummer: 3a9c40cb-0853-4ea2-9a31-7423a29beb86 IP: 185.5.xxx.xxx 2024-03-23 12:44:04 UTC</p> <p>Mit </p>
<p><b>Peter Møller</b> Bestyrelsesmedlem Serienummer: b9584d7c-be87-4172-82c7-f3de7ffd6a5e IP: 172.225.xxx.xxx 2024-03-24 14:00:04 UTC</p> <p>Mit </p>	<p><b>Christian Schmidt Lund</b> Bestyrelsesmedlem Serienummer: 79bb4c20-ff18-4046-86a7-ee248cd75287 IP: 37.96.xxx.xxx 2024-03-24 16:29:29 UTC</p> <p>Mit </p>

Penneo dokumentnøgle: 6WHEC-N2KWM-JIX3H-ZJYFQ-EWDMQ-NDVFI

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Henning Wormsdorf Jakobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 52d514bc-0cd1-4887-961e-fba0f5c1d7ab

IP: 95.154.xxx.xxx

2024-03-26 05:52:53 UTC



## Esben Sveidahl Lauridsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: dac68dd4-0135-490e-8d2f-888360fd5bd3

IP: 79.142.xxx.xxx

2024-03-27 18:05:22 UTC



## Solveig Kappel

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 54d8c4e1-cbbf-45e6-bc79-193c6554da6e

IP: 95.154.xxx.xxx

2024-03-28 10:27:17 UTC



## Jes Mathæus Krag

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4b80c3cd-edb4-4f61-8837-a3b0c0dae5ec

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-03-28 19:54:49 UTC



## Martin Jochens Lück

Statsautoriseret revisor

Serienummer: df7a07c3-4df9-420b-9d9b-67b9036eb839

IP: 37.96.xxx.xxx

2024-03-28 21:37:50 UTC



Penneo dokumentnøgle: 6WHEC-N2KWM-JIX3H-ZJYFQ-EWDMQ-NDVFI

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**